**T.C.**

**DEVREK KAYMAKAMLIĞI**

**İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**2016 YILI FAALİYET RAPORU**

**DEVREK**

2017

 **Bu kitap, 17.03.2006 tarihli Resmî Gazete’ de yayımlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik’te belirtilen esaslara uygun şekilde hazırlanmıştır.**



 **“En önemli ve verimli vazifelerimiz milli eğitim işleridir. Milli eğitim işlerinde kesinlikle zafere ulaşmak lazımdır. Bir milletin gerçek kurtuluşu ancak bu şekilde olur.”**

 **M. Kemal ATATÜRK**

# İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER 4

OKUL MÜDÜRÜ’NÜN SUNUŞU 7

I. GENEL BİLGİLER 10

A- Misyon ve Vizyon 10

**1. Misyon** 10

**2. Vizyon** 10

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar 10

C- İdareye İlişkin Bilgiler 10

**1.** **Fiziksel Yapı** 10

**2. Organizasyon Yapısı** 11

**Teşkilat Yapısı** 13

2. Bilgi ve Teknolojik Kaynakları 14

4. İnsan Kaynakları 14

5. Sunulan Hizmetler 16

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 16

II. AMAÇ VE HEDEFLER 19

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri 19

1. Milli Eğitim Müdürlüğünün Vizyonu 19

2. Milli Eğitim Müdürlüğünün Misyonu 19

3. 2015 - 2019 Stratejik Planında Yer Alan Amaçlar ve Hedefler 19

B. Temel Politika ve Öncelikler 20

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER 23

A- Mali Bilgiler 23

1. Bütçe Uygulama Sonuçları 23

B- Performans Bilgileri 24

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri 24

**(SİZLERE AİT PROJE VE YARIŞMALAR)** 38

**1-** **Devrek Okuyor Kitap okuma yarışması** 39

**2-TÜBİTAK 4006 Proje Sergisi** 39

2. Performans Bilgileri 40

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi 64

3. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi 72

4. KURUMSAL KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 75

A. Üstünlükler 75

B. Zayıflıklar 75

C. Değerlendirme 76

5. ÖNERİ VE TEDBİRLER 80

EK - 1 89

EK - 2 90

#

# OKUL MÜDÜRÜ’NÜN SUNUŞU

RESİM

 (ÖRNEK SUNUŞ)

 Stratejik planlama, kuruluşun bulunduğu nokta ile ulaşmak istediği nokta arasındaki yolu tarif eder.

 5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu; kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasını sağlamak üzere kamu idarelerinde stratejik planlamaya yönelik usul ve esaslar hakkında kriterler göz önünde alınarak, tüm iç ve dış paydaşlarımızın görüşleri alınarak Devrek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015 - 2019 Stratejik Planı hazırlanmıştır.

 Devletimizin kamu kaynaklarının verimli kullanılması ve yapılan harcamaların eğitim sürecine etkisini en üst düzeye çıkarmak için tüm kurumların stratejik planlamayı çok iyi idrak etmesi ve sahiplenmesi gerekmektedir.

 İlimizin eğitimdeki geleceğini şekillendirmek amacıyla hazırlanan Devrek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015 - 2019 Stratejik Planının ilimize ve ülkemize hayırlı olmasını diliyor, emeği geçen tüm gönül paydaşlarımıza şahsım ve kurumum adına teşekkür ediyorum.

 **……**

 **Okul Müdürü**

**TABLOLAR**

Tablo 1:İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Fiziksel/Teknolojik Kaynaklarının Mevcut Durumu

Tablo 2: 2016 Yılı Devrek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Okul (Resmi + Özel) / Kurum / Öğretmen / Öğrenci / Derslik Durumu

Tablo 3: Devrek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Kadrolarının Hizmet Sınıflarına Göre Dolu / Boş Dağılımı

Tablo 4: Devrek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Kadrolarının Öğrenim Bilgilerine Göre Dağılımı

Tablo 5: Devrek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2016 Yılı Kurum Çalışanlarının Dağılımı

**I.BÖLÜM**

 **GENEL BİLGİLER**

# I. GENEL BİLGİLER

## A- Misyon ve Vizyon

### 1. Misyon

Eğitim ve öğretim hizmetlerini her yöne eşit bakarak, planlı bir şekilde uygulamak; güçlü, üretken, paylaşımcı ve kendini aşabilen nesiller yetiştirmek, toplumumuzun gelişimine destek olmaktır.

### 2. Vizyon

Bilim ışığında hayallerini üretebilen, milli ve manevi değerlere sahip çıkan , geliştirmek için çabalayan ve sonunda mükemmelliği yakalayan bir kurum olmak

## B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

## C- İdareye İlişkin Bilgiler

### Fiziksel Yapı

(ÖRNEK)



 İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz, İsmetpaşa mah. Cumhuriyet Alanı Meydanı No:4 de bulunan kaymakamlık binasının zemin katında hizmet vermektedir

### 2. Organizasyon Yapısı

(ÖRNEK)

Devrek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü; Temel Eğitim Hizmetleri, Ortaöğretim Hizmetleri, Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri, Din Öğretimi Hizmetleri Hizmetleri, Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri, Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri, Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri, Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri, Strateji Geliştirme Hizmetleri, İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri, Destek Hizmetleri, İnşaat ve Emlak Hizmetleri, İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi, Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri, Yükseköğretim ve Yurt dışı Eğitim Bölümü eliyle Millî Eğitim hizmetlerini yürütür

Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinin 9. maddesinde temel eğitim, ortaöğretim, mesleki ve teknik eğitim, din öğretimi hizmetleri, özel eğitim ve rehberlik ile hayat boyu öğrenmeye yönelik ortak hizmetler aşağıda belirtilmiştir.

1. **Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler:**
* Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak,
* Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerine ilişkin işlemleri yürütmek, etkin kullanımlarını sağlamak,
* Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,
* Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,
* Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
* Eğitim kurumları ve öğrencilere yönelik araştırma geliştirme ve saha çalışmaları yapmak,
* Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,
* Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,
* Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak,
* Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla işbirliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek,
* Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla Bakanlığa tekliflerde bulunmak,
* Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.
1. **Eğitim kurumlarına yönelik görevler:**
* Eğitim ortamlarının fiziki imkânlarını geliştirmek,
* Resmi eğitim kurumlarının açılması, kapatılması ve dönüştürülmesi işlemlerini yürütmek,
* Öğrencilere barınma hizmeti sunulan eğitim kurumlarında bu hizmeti yürütmek,
* Eğitim kurumları arasında işbirliğini sağlamak,
* Eğitim kurumlarının idari kapasite ve yönetim kalitesinin geliştirilmesini sağlamak,
* Eğitim kurumlarının hizmet, verimlilik ve donatım standartlarını uygulamak, yerel ihtiyaçlara göre belirlenen çerçevede standartlar geliştirmek ve uygulamak,
* Eğitim kurumlarındaki iyi uygulama örneklerini teşvik etmek, yaygınlaşmasını sağlamak,
* Eğitim kurumları arasındaki kalite ve sayısal farklılıkları giderecek tedbirler almak,
* Kutlama veya anma gün ve haftalarının programlarını hazırlamak, uygulatmak,
* Öğrenci velileri ve diğer tarafların eğitime desteklerini sağlayıcı faaliyetler yapmak
1. **Öğrencilere yönelik görevler:**
* Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,
* Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak,
* Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil, kontenjan, ödül, disiplin ve başarı değerlendirme iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
* Öğrencilerin yatılılık ve burslulukla ilgili işlemlerini yürütmek,
* Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,
* Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,
* Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak,
* Yurtdışında eğitim alan öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
* Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak, yaptırmak,
* Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak ve yürütülmesini sağlamak.
* Okul sağlık hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,
* Eğitim, danışmanlık hizmetlerinin yazışma ve koordinesinin yürütülmesini sağlamak

 **ç) İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:**

* Eğitim kurumu yöneticilerinin performanslarını izlemek ve değerlendirmek,
* Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,
* Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,
* Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü’nün sunduğu hizmetler, 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı’nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile yeniden düzenlenmiştir. 14 Eylül 2011 tarihli Resmî Gazetede yayımlanan Kararname ile Bakanlığımızda yetki, görev ve sorumluluk konusundaki dağınıklığa son verilmiş, ayrıca hiyerarşik kademeler azaltılarak halkımızın talep ve ihtiyaçlarına daha hızlı ve etkili cevap oluşturulabilen bir yapıya geçilmiştir. Müdürlüğün temel fonksiyonları bu birimler tarafından yürütülmektedir. İl ve ilçe millî eğitim müdürlükleri hizmetin özelliklerine göre; şubeler, bürolar ile sürekli kurul ve komisyonlardan oluşur.

 İl ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinde bulunması gereken başlıca 22 bölüm sıralanabilmektedir. Bunlardan bazıları; özlük, atama, inceleme soruşturma ve değerlendirme, eğitim - öğretim ve öğrenci işleri, kültür, yaygın eğitim, hizmetiçi eğitim, program geliştirme, basın ve halkla ilişkiler özel eğitim ve rehberlik vb. bölümlerdir. İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri hizmetlerini yerine getirmek amacıyla oluşturulan organizasyon yapısı aşağıdaki gibidir.

## **Teşkilat Yapısı**

İlçe Milli Eğitim Müdürü

 Şube Müdürü Şube Müdürü

 - Temel Eğitim Hizmetleri - Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri

 - Ortaöğretim Hizmetleri - Destek Hizmetleri

 - Din Öğretimi Hizmetleri - Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri

 - Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri - İnşaat ve Emlak Hizmetleri

 - Ölçme- Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri - Strateji Geliştirme Hizmetleri

 - İş Sağlığı ve Güvenliği - İnsan Kaynakları Yönetim Hizmetleri

 - Yüksek Öğretim ve Yurt Dışı Hizmetleri - Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri

 - Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri

### Bilgi ve Teknolojik Kaynakları

(ÖRNEK)

Milli Eğitim Müdürlüğümüz, sunmuş olduğu hizmetlerin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde ulaştırılmasını sağlayacak nitelikte, güncel, teknolojik araçları kullanmaktadır. Bu kapsamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) ile resmi yazışma iş ve işlemleri gerçekleştirilmektedir. Yine MEBBİS ve e-okul sistemi üzerinden kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü gerçekleştirilmektedir.

**Tablo 1:İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Fiziksel/Teknolojik Kaynaklarının Mevcut Durumu**

|  |  |
| --- | --- |
| Hizmet Binası | 1 |
| Lojman | 0 |
| Taşıt | 1 |
| Taşıt (kiralık) | 0 |
| Telefon | 1 Hat/16 Dahili |
| Faks | 1 |
| Bilgisayar | 18 |
| Yazıcı | 12 |

### 4. İnsan Kaynakları

**Tablo 2: 2016 Yılı Devrek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Okul (Resmi+Özel) / Kurum / Öğretmen / Öğrenci / Derslik Durumu**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eğitim Kademesi** | **Okul/ Kurum Sayısı** | **Öğrenci/ Kursiyer Sayısı** | **Öğretmen Sayısı** | **Derslik Sayısı** |
| Okul Öncesi | 1 | 80 | 21 | 4 |
| İlkokul | 8 | 2029 | 109 | 103 |
| Ortaokul | 8 | 2008 | 122 | 86 |
| İmam Hatip Ortaokulu | 1 | 324 | 15 | 9 |
| **Temel Eğitim Toplamı** | 18 | 441 | 267 | 202 |
| Genel Lise | 3 | 1126 | 76 | 75 |
| Mesleki ve Teknik Eğitim | 4 | 602 | 59 | 41 |
| Din Öğretimi Hizmetleri | 1 | 420 | 30 | 20 |
| **Ortaöğretim Toplamı** | 8 | 2148 | 165 | 136 |
| **Örgün Eğitim Toplamı** | **26** | **6589** | **432** | **338** |

**Tablo 3: Devrek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Kadrolarının Hizmet Sınıflarına Göre Dolu/Boş Dağılımı**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| SINIF | TOPLAM SERBEST KADRO | DOLU KADRO | BOŞ KADRO |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı | 0 | 0 | 0 |
| Eğitim / Öğretim | 529 | 438 | 91 |
| Genel İdare Hizmetleri | 45 | 28 | 17 |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı | 1 | 1 | 0 |
| Teknik Hizmetler Sınıfı | 1 | 1 | 0 |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı | 44 | 29 | 15 |
| TOPLAM | **620** | **497** | **123** |

**Tablo 4: Devrek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Kadrolarının Öğrenim Bilgilerine Göre Dağılımı**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Açıklama | Avukatlık Hizmeti Sınıfı | Eğitim Öğretim Sınıfı | Genel İdare Hizmetleri Sınıfı | Sağlık Hizmetleri Sınıfı | Teknik Hizmetler Sınıfı | Yardımcı Hizmetler Sınıfı | Toplam |
| Doktora | - | - | - | - | - | - | 0 |
| Yüksek Lisans  | - | 32 | - | - | - | - | 32 |
| Lisans | - | 410 | - | 1 | 1 | - | 412 |
| Ön Lisans | - | 10 | 17 | - | - | - | 27 |
| Enstitü | - | 13 | - | - | - | - | 13 |
| Lise | - | - | - | - | - | 23 | 23 |
| Ortaokul | - | - | - | - | - | 5 | 5 |
| İlkokul | - | - | - | - | - | 5 | 5 |
| TOPLAM | **0** | **465** | **17** | **1** | **1** | **33** | **517** |

**Tablo 5: Devrek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2016 Yılı Kurum Çalışanlarının Dağılımı**

|  |
| --- |
| **2015-2016 İL MEM PERSONELİ** |
| **SIRA NO** | **UNVANI** | **ÖĞRENİM DURUMU** | **SAYISI** |
| 1 | İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ | Lisans | 1 |
| 2 | ŞUBE MÜDÜRÜ | Lisans | 1 |
| 3 | ŞUBE MÜDÜRÜ (GÖREVLENDİRME) | Lisans | 1 |
| 4 | ŞEF | Lisans | 3 |
| Ön Lisans / Yüksekokul | 1 |
| 5 | VERİ HAZIRLAMA KONTROL İŞLETMENİ | Lise | 3 |
| 6 | MEMUR | Ön Lisans / Yüksekokul | 3 |
| 7 | ŞÖFOR | Lise | 1 |
| 8 | HİZMETLİ | Ortaokul | 2 |
| **Toplam** | **18** |

### 5. Sunulan Hizmetler

Bakanlığın sunduğu hizmetler, 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve 6528 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamede değişiklik yapılmasına dair Kanunla düzenlenmiştir. Bakanlık ve hizmet birimlerinin sunduğu hizmetlere ilişkin görev tanımları, yeniden yapılanmanın amaç ve hedefleri doğrultusunda belirlenmiştir.

### 6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Bakanlık Merkez Teşkilatı; Bakanlık Makamı, Müsteşar ve Müsteşar Yardımcıları, 22 hizmet birimi ile Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığından oluşmaktadır. Bakanlığın temel görevleri bu birimler tarafından yürütülmektedir.

Bakanlığımızda ön malî kontrol işlemleri, Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanmış olan İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik çerçevesinde Strateji Geliştirme Başkanlığı ve harcama birimleri tarafından yerine getirilmektedir.

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca yönetim sorumluluğu modelinin bir gereği olarak stratejik yönetim anlayışının benimsenmesi, süreçlerle yönetim sisteminin hayata geçirilmesi, performans esaslı bütçeleme ile stratejik planın ilişkilendirilmesi ve tüm bu sistemlerin sağlıklı çalışması amacıyla Bakanlığımız merkez ve taşra birimlerinde etkin ve etkili bir iç kontrol sisteminin kurulması çalışmaları devam etmektedir.

Bakanlığımız merkez, taşra ve yurt dışı birimlerinde iç kontrol sisteminin kurulması çalışmaları kapsamında; 05.10.2009 tarihinde yayınlanan İç Kontrol Eylem Planı’nın, “Kontrol Ortamını Oluşturma” bileşeni altında bulunan “H5: İdarelerin misyonu ile birimlerin ve personelin görev tanımlarının yazılı olarak belirlenmesi” hedefi kapsamında; H5.E2: Birimin misyonuyla ilişkilendirilecek iş-işlem-yetki ve sorumluluk analizlerinin yapılması, H5.E3: Görevlerin fonksiyonellik analizlerinin yapılarak iş akış diyagramlarının oluşturulması, personelin görev, yetki ve sorumluluklarını kapsayan çizelgelerin oluşturulması ön görülmüştür.

Bu kapsamda; Milli Eğitim Bakanlığının Süreç Hiyerarşisi belirlenmiş, idari ve mali

süreçleri künyelere bağlanarak haritalandırılmıştır. 2013 yılında başlayan “Millî Eğitim Bakanlığı İş Analizlerinin Yapılarak Görev Tanım Formlarının Hazırlanması” projesi kapsamında Millî Eğitim Bakanlığı bünyesinde birimlerde yer alan pozisyonlar gözden geçirilmiş, öngörülen pozisyonlar için iş analizleri yapılmış, işin gerekleri ve nitelikleri tespit edilerek Millî Eğitim Bakanlığı Görev Tanımları Dokümanı hazırlanmıştır.

Bakanlığımız faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik planlara, performans programlarına ve mevzuata uygun olarak planlanması ve yürütülmesi; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını; bilgilerin güvenilirliğini, bütünlüğünü ve zamanında elde edilebilirliğini sağlamak amacıyla, iç denetim faaliyetleriyle, idarenin varlıklarının güvence altına alınması, iç kontrol sisteminin etkinliği, risklerin en aza indirilmesi, idarenin faaliyetlerini olumsuz etkileyebilecek risklerin tanımlanması, gerekli önlemlerin alınması, sürekli gözden geçirilmesi, mümkünse sayısallaştırılması konularında faaliyetler yürütmekte ve ilgili birimlerden hizmet almaktadır.

**II. BÖLÜM**

**AMAÇ ve HEDEFLER**

# II. AMAÇ VE HEDEFLER

## A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

### 1. Milli Eğitim Müdürlüğünün Vizyonu

 Geleneksel Yöntemleri, 21. Yüzyılın Yöntemleriyle Harmanlayarak Herkese Güven Verecek şekilde; Tüm Paydaşları İle Ortak Hareket Eden ve Tüm Kurumlarında Milli Eğitim Genel Amaç Ve Temel İlkeleri Doğrultusunda Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinin Koordinasyonunu sağlamak.

### 2. Milli Eğitim Müdürlüğünün Misyonu

 Yenilikçi, Akılcı, Bilimsel, İlkeli ve Sorumlu Yaklaşımımızla Lider Milli Eğitim Müdürlüğü Olmak.

### 3. 2015 - 2019 Stratejik Planında Yer Alan Amaçlar ve Hedefler

**Stratejik Amaç 1:**

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

**Stratejik Hedef 1. 1:**

Plan Dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

**Stratejik Amaç 2:**

 Bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

**Stratejik Hedef 2. 1:**

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

**Stratejik Hedef 2. 2:**

Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, iş gücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliği artırmak.

**Stratejik Hedef 2. 3:**

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci - öğretmen hareketliliğini artırmak.

**Stratejik Amaç 3:**

 Beşeri, mali, fiziki ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

**Stratejik Hedef 3.1:**

Bakanlık hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

**Stratejik Hedef 3.2:**

Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek, etkin ve verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

**Stratejik Hedef 3.3**:

Plan dönemi sonuna kadar etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.

## B. Temel Politika ve Öncelikler

 Bakanlık Mevzuatı, MEB 2015-2019 Stratejik Planı, Millî Eğitim Şura Kararları, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 10. Kalkınma Planı, Avrupa Birliği Müktesebatı Uyum Programı, Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi, İstihdam ve Mesleki Eğitim İlişkisinin Güçlendirilmesi Eylem Planı, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, VİZYON 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi, Devrek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı doğrultusunda aşağıdaki öncelikler belirlenmiştir:

- Okul türleri ve bölgeler arası başarı farklılıklarını azaltarak, eğitimde fırsat eşitliğine bütün boyutlarıyla hayatiyet kazandırılacaktır.

- Zorunlu eğitimde okul terklerinin önlenmesi, hayat boyu öğrenmeye katılımın artırılması, açık öğretim okullarında kaydı dondurulmuş öğrencilerin aktif hale getirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.

- Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasıyla uyumunu güçlendiren, fırsat eşitliğine dayalı, kalite odaklı dönüşüm sürdürülecektir.

- Öğrencilerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan okul öncesi eğitim, imkânları kısıtlı tüm çocukların okula erişimini sağlayacak, sınıf tekrarı ve okul terki azaltılacaktır.

- Özel eğitime gereksinim duyan engellilerin ve özel yetenekli bireylerin, bütünleştirme eğitimi doğrultusunda, uygun ortamlarda, eğitimlerinin sağlanması amacıyla çalışmalar yapılacaktır.

- Yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlanacak, bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesini sağlayacak düzenlemeler yapılacaktır.

- Ortaöğretim ve yükseköğretime geçiş sistemi, öğrencilerin ilgi ve yeteneklerini dikkate alan, etkin rehberlik ve yönlendirme hizmetleri desteğiyle, süreç odaklı bir değerlendirme yapısına kavuşturulacaktır.

- Eğitim sisteminin performansının değerlendirilmesine imkân tanıyacak şekilde, öğrenci kazanımlarının izlenebilmesini için; okul ve ilçe karneleri hazırlanacaktır.

- Örgün ve yaygın eğitim kurumlarında bilgi ve iletişim teknolojisi altyapısı geliştirilecek, öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri artırılacaktır.

- Eğitim sistemi ile işgücü piyasası arasındaki uyum; hayat boyu öğrenme perspektifinden hareketle, iş yaşamının gerektirdiği beceri ve yetkinliklerin kazandırılması, okul-işletme ilişkisini dikkate alacak biçimde güçlendirilmesi yoluyla, artırılacaktır.

- Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yeterliliği artırılacak ve donatım eksiklikleri giderilecektir.

- Uluslararası hareketlilik programlarına katılımın artırılması, müdürlüğümüzün öncelik verdiği konu başlıklarıdır.

**III. BÖLÜM**

**FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ**

**VE DEĞERLENDİRMELER**

# III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

## A- Mali Bilgiler

### 1. Bütçe Uygulama Sonuçları

|  |  |
| --- | --- |
| TOPLAM PROJE SAYISI |  |
| İLKÖĞRETİM SEKTÖRÜ |  |
| ORTAÖĞRETİM SEKTÖRÜ |  |
| TOPLAM PROJE TUTARI |  |
| ÖNCEKİ YILLAR HARCAMASI |  |
| 2016 YILI ÖDENEĞİ |  |
| 2016 YILI HARCAMASI |  |
| PARASAL GERÇEKLEŞME (%) |  |
| FİZİKİ GERÇEKLEŞME | 0 |
| İNŞAATI BİTEN PROJE SAYISI | 0 |
| İNŞAATI DEVAM EDEN PROJE SAYISI | 0 |
| İNŞAATI YARIM KALAN PROJE SAYISI | 0 |
| İHALE AŞAMASINDAKİ PROJE SAYISI | 0 |
| HİÇ BAŞLANMAYAN PROJE SAYISI | 0 |
| BAŞLANAMAMA NEDENLERİ |  |
| KOORDİNASYONU GEREKTİREN DİĞER HUSUSLAR |  |

## B- Performans Bilgileri

### 1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 1.1** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar ortaöğretimde mazeretsiz devamsızlık oranını 10 gün ve üzeri için %10’e, 21 gün ve üzeri için %6’a düşürmek. |
| **Faaliyetler** | Öğrencilerin devamsızlık oranlarının çıkarılarak okul yöneticilerinin ve rehber öğretmenlerin katılımı ile ilçe toplantılarının yapılması, sürekli devamsızlık problemi olan öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımının sağlanması.  |
| Her öğretim yılı başında RAM'lar tarafından hazırlanacak form çerçevesinde okula devam etmeyen engelli çocukların köy ve mahalle muhtarlıkları aracılığıyla tespit edilmesi.  |
| Okul devamsızlıkları izleme araçları geliştirilmesi. |
| **Sorumlu Birimler** | Ortaöğretim Hizmetleri BirimiMesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri BirimiDin Öğretimi Hizmetleri BirimiStrateji Geliştirme Hizmetleri BirimiBilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 1.2** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar ortaöğretimde sınıf tekrarı yapan öğrencilerin tüm öğrencilere oranını %1’de kalmasını sağlamak. |
| **Faaliyetler** | 9. Sınıftaki öğrencilerimizden sınıf tekrarı durumunda olan öğrencilerin akademik başarılarının değerlendirilerek, örgün öğretimden ayrılmalarını engelleyecek şekilde çok yönlü önlemlerin alınması. |
| **Sorumlu Birimler** | Ortaöğretim Hizmetleri BirimiMesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri BirimiDin Öğretimi Hizmetleri Birimi |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 1.3** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar ortaöğretimde okulu terk eden-ilişiği kesilen öğrencilerin tüm öğrencilere oranını düşürmek. |
| **Faaliyetler** | Sürekli devamsız öğrencilerin tespiti ve önleyici çalışmaların planlanarak uygulanması. |
| Öğrencilerin devamsızlık oranlarının çıkarılarak okul yöneticilerinin ve rehber öğretmenlerin katılımı ile il ve ilçe toplantılarının yapılması, sürekli devamsızlık problemi olan öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımının sağlanması.  |
| **Sorumlu Birimler** | Ortaöğretim Hizmetleri BirimiMesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri BirimiDin Öğretimi Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 1.4** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar yüksek öğretime geçiş oranını artırmak. |
| **Faaliyetler** | Öğrencilerinin akademik başarılarını artırma ve yeni ortaöğretime geçiş sistemine uyum sürecini kolaylaştırma çalışmalarının gerçekleştirilmesi. |
| Okullar bazında başarılı olan öğrencilerin arkadaşları ile deneyimlerini paylaşacakları ortamların oluşturulması. |
| **Sorumlu Birimler** | Ortaöğretim Hizmetleri BirimiMesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri BirimiDin Öğretimi Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 1.5** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar okulu tamamlama oranını artırmaktır.  |
| **Faaliyetler** | Ortaöğretimde okulu tamamlama önündeki toplumsal engellerin (erken evlenme, göç, işsizlik, fakirlik,..) ortadan kaldırılmasına yönelik projeler geliştirilmesi.  |
| **Sorumlu Birimler** | Temel Eğitim Hizmetleri BirimiOrtaöğretim Hizmetleri BirimiMesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri BirimiDin Öğretimi Hizmetleri BirimiHukuk Hizmetleri Birimi  |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 1.6** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar eğitimin tüm kademelerinde okullaşma oranlarını okulöncesinde %40’e, ilkokulda %100’e, ortaokulda %98’e, ortaöğretimde de %85’e yükseltmek. |
| **Faaliyetler** | Okul öncesi kayıt dönemi içerisinde aile ziyaretleri anaokulu müdürlüklerince yapılarak toplumda okul öncesi eğitime karşı olumlu bakış açısı kazandırılması.  |
| Temel eğitimde okullaşmayan öğrencilerin velilerine yönelik çalışmaların yapılması.  |
| Ortaöğretimde erişimin önündeki toplumsal engellerin (erken evlenme, göç,..) ortadan kaldırılmasına yönelik projelerin geliştirilmesi.  |
| **Sorumlu Birimler** | Temel Eğitim Hizmetleri BirimiOrtaöğretim Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 1.7** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar özel öğretimin payını okulöncesinde %3’ye, ilkokulda %3’e, ortaokulda %3e, ortaöğretimde de %3’e artırmak. |
| **Faaliyetler** | Bakanlığın özel öğretimi destekleyici çalışmalarını teşvik politikasına uygun olarak ilimiz genelinde özel okul açılmasını destekleyici tanıtım çalışmalarının yapılması.  |
| **Sorumlu Birimler** | Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri BirimiTemel Eğitim Hizmetleri BirimiOrtaöğretim Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 1.8** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar mazeretsiz devamsızlık yapan öğrenci oranını(10- 20 gün arası) ilkokulda %0,03’e, ortaokulda %3’ye düşürmek. |
| **Faaliyetler** | İlkokul ve ortaokulda sürekli ve aşamalı devamsızlık yapan öğrencilerin devamsızlıklarına neden olan faktörlerin köyler, beldeler ve ilçeler düzeyindeki eğitim bölgelerinde belirlenerek gerekli tedbirlerin alınması için komisyon kurulması. |
| Devamsızlığın önlenmesine ilişkin esasların hazırlanarak il düzeyinde uygulanmasının sağlanması. |
| **Sorumlu Birimler** | Temel Eğitim Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 1.9** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar sosyal ve kültürel alanda açılan kurs sayısını 200’e ve mesleki ve teknik eğitim alanında açılan kurs sayısını 50’e çıkarmak. |
| **Faaliyetler** | Hayat Boyu öğrenme faaliyetleri ile ilgili broşür, afiş ve ilanların taşımalı eğitim araçlarına, köy kahvehanelerine ve muhtarlıklara asılması. |
| Hayat Boyu Öğrenmeyi destekleyen tanıtım çalışmalarının yerel medyada yer almasının sağlanması. |
| **Sorumlu Birimler** | Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 1.10** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar ilçemizdeki okur-yazar oranını %95’ e çıkarmak. |
| **Faaliyetler** | Okuma yazma bilmeyen vatandaşlara yönelik saha çalışmasının yapılması.  |
| Okuma-yazma kurslarının açılması.  |
| **Sorumlu Birimler** | Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 1.11** |
| **Performans Hedefleri** | Dezavantajlı grupları sosyal sorumluluk projelerine dahil etme oranını artırmaktır. |
| **Faaliyetler** | Engelli bireylerin sosyal sorumluluk projelerine katılması. |
| Kadınların sosyal sorumluluk projelerine katılması. |
| Mahkumların sosyal sorumluluk projelerine katılması. |
| **Sorumlu Birimler** | Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 2.1** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılında YGS’den 180 ve üzeri puan alan öğrenci oranını/sayısını artırmaktır. |
| **Faaliyetler** | Stratejik hedef doğrultusunda ülke genelinde öne çıkan alan uzmanlarının katılımı ile öğrenci gelişim seminer ve konferanslarının düzenlenmesi. |
| Okullar bazında başarılı olan öğrencilerin arkadaşları ile deneyimlerini paylaşacakları ortamların oluşturulması. |
| **Sorumlu Birimler** | Ortaöğretim Hizmetleri BirimiMesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri BirimiDin Öğretimi Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 2.2** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılında LYS’den 180 ve üzeri puan alan öğrenci oranını artırmaktır. |
| **Faaliyetler** | Öğrencilerin psikolojik gelişimlerinin desteklenmesine yönelik broşür hazırlanarak hedef öğrenci gruplarına dağıtılması. |
| Öğrencilerinin akademik başarılarını artırma ve yeni ortaöğretime geçiş sistemine uyum sürecini kolaylaştırma çalışmalarının gerçekleştirilmesi. |
| 12. Sınıf veli toplantılarının düzenli olarak her ayın belirlenen günlerinde yapılması için il planlaması yapılması. |
| **Sorumlu Birimler** | Ortaöğretim Hizmetleri BirimiMesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri BirimiDin Öğretimi Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 2.3** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılında ortaöğretimde sınıf geçme oranını artırmak |
| **Faaliyetler** | İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından öğrencilerin hazır bulunuşluluk düzeylerine ve seviyelerine uygun yetiştirme ve destekleyici kursların açılması. |
| Okullar bazında öğrenme sitilleri konusunda sınıf rehber öğretmenlerine uygulamalı çalışmalarının yapılması. |
| **Sorumlu Birimler** | Ortaöğretim Hizmetleri BirimiMesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri BirimiDin Öğretimi Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 2.4** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılında öğrencilerin sanat, bilim, kültür ve spor alanlarındaki faaliyetlere katılımını artırmak |
| **Faaliyetler** | Okullarımızdaki sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ilişkin planlama çalışmaları yapılacaktır. |
| Öğretmen ve öğrencilerin birlikte katılımı ile okul özelinde bilim, resim, fotoğraf, spor el sanatları vb. alanlarda yarışma ve etkinlikler yapılacaktır. |
| **Sorumlu Birimler** | Temel Eğitim Hizmetleri BirimiOrtaöğretim Hizmetleri BirimiMesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri BirimiDin Öğretimi Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 2.5** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar madde bağımlılığı (zararlı alışkanlıklar), şiddetin önlenmesi vb. konularında yapılan çalışmalarda ulaşılan bireylerin sayısını artırmak.  |
| **Faaliyetler** | TBM (Türkiye Bağımlılıkla Mücadele) programı kapsamında formatör öğretmenimizle "Bağımlılık yapan zararlı alışkanlıkların önlenmesine yönelik’’ (tütün bağımlılığı, alkol bağımlılığı, teknoloji bağımlılığı, madde bağımlılığı ve sağlıklı yaşam) temalarında etkinlikler düzenlenmesi.  |
| **Sorumlu Birimler** | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 2.6** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılında disiplin cezası/ yaptırım uygulanan öğrenci oranını azaltmak.  |
| **Faaliyetler** | Okullarımızdaki disiplin sorunlarının tür, nitelik ve nicelik olarak belirlenerek önleyici ve sorun çözücü faaliyetler yapmak üzere dönem sonu form/anket çalışmalarının yürütülmesi. |
| Okullarımızdaki disiplin sorunlarının tür, nitelik ve nicelik olarak tanımlanarak önleyici ve sorun çözücü faaliyetlerin belirlenmesi. |
| **Sorumlu Birimler** | Ortaöğretim Hizmetleri BirimiMesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri BirimiDin Öğretimi Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 2.7** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar TEOG sınavı yerleştirmeye esas puan ortalamasını (il geneli) 59’a çıkarmak. |
| **Faaliyetler** | TEOG sınavlarının il düzeyinde analiz ve değerlendirmeler yapılarak eylem planlarının oluşturulması. |
| 8.sınıf veli toplantılarının düzenli olarak her ayın belirlenen günlerinde yapılması için il planlaması yapılması. |
| **Sorumlu Birimler** | Temel Eğitim Hizmetleri BirimiDin Öğretimi Hizmetleri BirimiStrateji Geliştirme Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 2.8** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar pansiyonlarda kalan öğrencilerin memnuniyet oranını yükseltmektir.  |
| **Faaliyetler** | Pansiyonlarda kalan öğrencilere yönelik memnuniyet anketlerinin yapılması. |
| **Sorumlu Birimler** | Din Öğretimi Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 2.9** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar öğrenci başına okunan kitap sayısını artırmak.  |
| **Faaliyetler** | Kütüphane ortamı olmayan okullarımızda koridor kitaplıkları oluşturulması. |
| Okul ve kurumların yerel yönetim birimleri, STK’lar ve kitap hayırseverleri ile işbirliği yapmaları teşvik edilerek okul kütüphanelerinde kitaplık oluşturmalarının sağlanması. |
| “Devrek Okuyor” projesinin uygulanması. |
| **Sorumlu Birimler** | Strateji Geliştirme Hizmetleri BirimiTemel Eğitim Hizmetleri BirimiOrtaöğretim Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 2.10** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılında pansiyonların kapasite kullanım oranlarını artırmaktır.  |
| **Faaliyetler** | Pansiyonlarda yaşam alanlarının kalitesi artırılarak özellikle ilçelerde öğrencilerin pansiyonlarda kalmaları için teşvik edici önlemlerin alınması.  |
| **Sorumlu Birimler** | Ortaöğretim Hizmetleri BirimiDin Öğretimi Hizmetleri BirimiMesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 2.11** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar DYNET sistemine giriş yapan okulların sayısını artırmaktır. |
| **Faaliyetler** | DYNET sisteminin etkin olarak kullanılması amacıyla İngilizce öğretmenlerine yönelik olarak süreç değerlendirme toplantısının yapılması.  |
| DYNET kullanılması ve bu yolla öğrencilerin dil öğrenme motivasyonun artırılarak öğrencilere derste öğrendikleri teorik bilgileri eğlenceli şekilde uygulama fırsatı verilmesi. |
| **Sorumlu Birimler** | Temel Eğitim Hizmetleri BirimiOrtaöğretim Hizmetleri BirimiBilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 2.12** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar LYS sınavlarında yabancı dil sorularına ait puan ortalamasını yükseltmek. |
| **Faaliyetler** | Yabancı dil öğrenenlerin A2 ve B1 düzeyi okuma – yazma becerisine ulaşmasında olumlu katkı sağlayan ve fark yaratan etkinlikler gerçekleştirilmesi.  |
| **Sorumlu Birimler** | Ortaöğretim Hizmetleri BirimiMesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri BirimiDin Öğretimi Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 2.13** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar TEOG sınavlarında yabancı dil puan ortalamasını yükseltmek. |
| **Faaliyetler** | Okullarda İngilizce kitap okuyorum günleri düzenlenmesi. |
| Ortaokul da İngilizce materyal ( hikâye dinleme cd’ si) paylaşımı. |
| **Sorumlu Birimler** | Temel Eğitim Hizmetleri BirimiDin Öğretimi Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 2.14** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar AB Eğitim ve Gençlik programları kapsamında yapılan kurumsal/bireysel proje başvuru sayısını 40’a çıkarmak. |
| **Faaliyetler** | Uluslararası hareketlilik öğrenci ve öğretmen sayısını artırmak amacıyla daha önce hareketlilik yapmış öğrenci ve öğretmenlerle henüz böyle bir hareketlilikte bulunmamış öğrenci ve öğretmenleri bir araya getirerek deneyim ve izlenim paylaşımı sağlanması. |
| Öğrenci ve öğretmenlere yönelik uluslararası hareketliliği özendirici ve motive edici seminer, konferans, eğitim verilmesi. |
| **Sorumlu Birimler** | Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri BirimiStrateji Geliştirme Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 2.15** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar kabul edilen uluslararası proje sayısını 3’e çıkarmak. |
| **Faaliyetler** | Son üç yılda kabul edilen proje çalışmalarının doküman olarak derlenmesi ve formatörler ve koordinasyon merkezleri aracılığıyla tüm okullarda paylaşımının sağlanması. |
| **Sorumlu Birimler** | Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri BirimiStrateji Geliştirme Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 2.16** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısını 20’ye öğrenci sayısını da 30’a çıkarmak. |
| **Faaliyetler** | Hareketlilik sayısını artırmak amacıyla güdüleyici rekabet ortamları oluşturularak hareketlilik sağlayan kurum/ öğrenci öğretmenlerin ödüllendirilmesi. |
| Uluslararası hareketlilik öğrenci ve öğretmen sayısını artırmak amacıyla daha önce hareketlilik yapmış öğrenci ve öğretmenlerle henüz böyle bir hareketlilikte bulunmamış öğrenci ve öğretmenleri bir araya getirerek deneyim ve izlenim paylaşımı sağlanması. |
| **Sorumlu Birimler** | Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri BirimiStrateji Geliştirme Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 2.17** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar alanında istihdam edilen öğrencilerin, toplam mezun öğrenci sayısına oranını %15’e çıkarmak. |
| **Faaliyetler** | Alanında istihdam edilen öğrencilerin tespitinin yapılması. |
| Mesleki Eğitim Kurumları STK, Meslek Odaları ve Sektör Temsilcilerinin katılacağı ve görüş alışverişlerinin yapılacağı ortak platformların oluşturulması. Bölgedeki İŞKUR, Ticaret Odaları verilerinin incelenerek yeni oluşan sektörlere yönelik eleman sıkıntısı yaşanan alanların ve sektörlerin tespitine yönelik olmak üzere çok yönlü çalışmaların sürdürülmesi.  |
| **Sorumlu Birimler** | Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 2.18** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar Temel ve mesleki beceriler kapsamında açılan programlara katılan kursiyer sayısını 500’e çıkarmak. |
| **Faaliyetler** | Kamuoyunda mesleki ve temel programları tanıtıcı ve destekleyici çalışmalar yapılmak suretiyle, programlara katılan kursiyer sayısını artırmak.  |
| **Sorumlu Birimler** | Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Birimi |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 2.19** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sununa kadar MTE okullarının özel sektörle yaptığı işbirliği protokol sayısını artırmaktır.  |
| **Faaliyetler** | İŞ- KUR, Ticaret ve Sanayii Odası, Esnaf ve Sanatkârlar Odası ve meslek odaları ile görüşme yapılarak sektörel işbirliğinin artırılması için protokollerin imzalanması.  |
| **Sorumlu Birimler** | Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 2.20** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar sektör temsilcilerine yönelik yapılan etkinlik sayısını artırmaktır. |
| **Faaliyetler** | İl genelinde meslek liselerimizde alan ve dallara yönelik olarak okul bazlı sektör günlerinin düzenlenmesi.  |
| **Sorumlu Birimler** | Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 2.21** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar mesleki ve teknik eğitim mezunu öğrencilerin yükseköğrenime yerleşme oranını artırmaktır. |
| **Faaliyetler** | Verimli ders çalışma yöntemleri konusunda öğrencilere bilgilendirici ve uygulamalı çalışmaların yapılması.  |
| **Sorumlu Birimler** | Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 2.22** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar UMEM projesi kapsamında açılan kurslara katılan kursiyer sayısını artırmaktır.  |
| **Faaliyetler** | Uzmanlaşmış Mesleki Eğitim Merkezleri (UMEM) Projesi kapsamında açılan kursların basın yayın organlarında yer almasının sağlanması.  |
| **Sorumlu Birimler** | Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 3.1** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının mesleki yeterliliklerine yönelik işveren memnuniyet oranını tespit etmek. |
| **Faaliyetler** | mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının mesleki yeterliliklerine yönelik işveren memnuniyet anketlerinin yapılması. |
| **Sorumlu Birimler** | Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 3.2** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar derslik başına düşen öğrenci sayısı ilkokulda 25’ e, ortaokulda 25’e lisede ise 23’ e düşürmek ve bakım onarım yapılan okul sayısını 92’ye düşürmek. |
| **Faaliyetler** | Temel eğitim için derslik sayısının 3358’den 3400’e çıkarılması. |
| Ortaöğretim için derslik sayısının 1422’den 1450’ye çıkarılması. |
| Hayırsever katkılarının sağlanması. |
| **Sorumlu Birimler** | İnşaat ve Emlak Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 3.3** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar pansiyonların kapasite kullanım oranını %90’a çıkarmak. |
| **Faaliyetler** | 1 adet 100 öğrenci kapasiteli pansiyon yapılması. |
| **Sorumlu Birimler** | İnşaat ve Emlak Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 3.4** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar öğrenci başına düşen yıllık taşıma maliyetini (TL) ilköğretimde 1600TL’ye, ortaöğretimde ise 1800TL’ye düşürmek. |
| **Faaliyetler** | Taşımalı eğitim kapsamına alınan öğrenciler için yapılan planlama çalışmalarının gözden geçirilmesi.  |
| Taşımalı eğitim araçları ile yemek dağıtım organizasyonlarının aylık olarak denetlenmesi.  |
| **Sorumlu Birimler** | Destek Hizmetleri Birimi |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 3.5** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar ikili eğitim yapan okul oranını ilkokulda %0’0, ortaokulda ise %0’adüşürmek. |
| **Faaliyetler** | İkili eğitim yapan okulların tekli eğitime geçebilmesi amacı ile mevcut durum analizinin çıkarılması. |
| İkili eğitim yapan okulların tekli eğitime geçebilmesi amacı ile eylem planlarının oluşturulması. |
| **Sorumlu Birimler** | İnşaat ve Emlak Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 3.6** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar spor salonu olan okul sayısını 2’ye, kütüphanesi olan okul sayısını 15’e çıkarmak. |
| **Faaliyetler** | Öğrencilerin sportif faaliyetlere katılımı artırabilmek amacı ile 2 adet spor salonunun hayata geçirilmesi. 2016 yıl sonuna kadar ilçemizde 3 Adet Z kütüphanenin kurulması.  |
| **Sorumlu Birimler** | İnşaat ve Emlak Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 3.7** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar 6 destek eğitimi sınıfı açmak.  |
| **Faaliyetler** | Okul ve kurumların fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odalarının yaygınlaştırılması için eylem planının oluşturulması.  |
| Ortaöğretimde kaynaştırma öğrencilerine yönelik farkındalık çalışmaları yapılması ve 6 adet destek sınıflarının oluşturulması.  |
| **Sorumlu Birimler** | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 3.8** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar özel öğretim teşviki kontenjanlarının kullanılma oranını %100’de tutmak. |
| **Faaliyetler** | Bakanlığın özel öğretimi destekleyici çalışmalarını teşvik politikasına uygun olarak ilimiz genelinde özel okul açılmasının desteklenmesi. |
| **Sorumlu Birimler** | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 3.9** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar 3 adet okul/ kurumu deprem yönetmeliğine uygun olarak güçlendirmek. |
| **Faaliyetler** | Okullarımızın deprem güçlendirmesinin yapılması amacı ile plan dönemi sonuna kadar 3 okulumuzda gerekli düzenlemelerin yapılması.  |
| **Sorumlu Birimler** | İnşaat ve Emlak Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 3.10** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılında birleştirilmiş sınıfı olan okul sayısını 0’a düşürmek.  |
| **Faaliyetler** | BSİO devam eden öğrencilerin YBO ya da taşıma kapsamına alınma durumlarının yerinde incelenerek rapor hazırlanması.  |
| **Sorumlu Birimler** | Temel Eğitim Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 3.11** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar öğretmen başına düşen öğrenci sayısını ilkokulda 20’ya, ortaokulda 20’e, lisede 15’e düşürmek. |
| **Faaliyetler** | Temel ve ortaöğretimde gelecek 5 yılın öğrenci ve öğretmen projeksiyonunun çıkarılarak insan kaynağı ihtiyacının tespit edilmesi. |
| **Sorumlu Birimler** | İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 3.12** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar yüksek lisans (tezli) tamamlayan öğretmen sayısını 12’e, yüksek lisans (tezsiz) tamamlayan öğretmen sayısını 95’e ve doktora tamamlayan öğretmen sayısını 10’e çıkarmak.  |
| **Faaliyetler** | Personelimizin yüksek lisans ve doktora yapmaları için özendirici ve teşvik edici programlar yapılması.  |
| **Sorumlu Birimler** | İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri  |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 3.13** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar eğitim öğretim hizmetleri sınıfına atanan personel sayısının ihtiyaç duyulan personel sayısına oranını % 85’e çıkarmak.  |
| **Faaliyetler** | Eğitim öğretim hizmetleri sınıfına personel atanması için ihtiyaç analizinin çıkarılması.  |
| **Sorumlu Birimler** | İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 3.14** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar düzenlenen merkezi hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısını 350’ye, öğretmenlere verilen mesleki gelişim seminer sayısını 10’a çıkarmak.  |
| **Faaliyetler** | İhtiyaç duyulan mahalli hizmetiçi eğitim alanlarını belirlemek üzere elektronik ortamda anket çalışmalarının yapılması.  |
| İlimizde hizmetiçi eğitimlerin daha verimli olması için; okul öncesi, temel eğitim, ortaöğretim, özel eğitim ve yaygın eğitim kurumları temsilcilerin katılımıyla komisyon oluşturularak planlama yapılması.  |
| Temel eğitimdeki öğretmenlere mesleki gelişim semineri verilmesi.  |
| Ortaöğretimdeki öğretmenlere mesleki gelişim semineri verilmesi.  |
| **Sorumlu Birimler** | İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 3.15** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar genel idare hizmetleri sınıfına atanan personel sayısının ihtiyaç duyulan personel sayısına oranını % 90’a çıkarmak.  |
| **Faaliyetler** | Genel idare hizmetleri sınıfına personel atanması için ihtiyaç analizinin çıkarılması.  |
| **Sorumlu Birimler** | İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 3.18** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar İlimizde kalite yönetim sistemini uygulayıp ulusal düzeyde ödül almış okul /kurum sayısını 2’ye çıkarmak. |
| **Faaliyetler** | Okul ve ilçe öz değerlendirme günlerinin yapılması. |
| **Sorumlu Birimler** | Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 3.19** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar döküman yönetim sistemine entegre olan kurum sayısını 28’a çıkarmak. |
| **Faaliyetler** | Okul/kurumlarımızın doküman yönetim sistemi hakkında bilgilendirme çalışmalarının yapılması. |
| **Sorumlu Birimler** | Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 3.20** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar Bilgisayar güvenli internet kullanımı konusunda verilen eğitimlere katılan personel sayısını 300’e çıkarmak. |
| **Faaliyetler** | Bilgisayar güvenli internet kullanımı konusunda 600 personele eğitim verilmesi. |
| **Sorumlu Birimler** | Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Birimi |

|  |
| --- |
| **FAALİYET GERÇEKLEŞME TABLOSU – 3.21** |
| **Performans Hedefleri** | 2016 yılı sonuna kadar stratejik yönetim kapsamında verilen seminer sayısını 2’e çıkarmak.  |
| **Faaliyetler** | Stratejik yönetim kapsamında 2 adet seminer verilmesi. |
| **Sorumlu Birimler** | Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimi |

## **(SİZLERE AİT PROJE VE YARIŞMALAR)**

(örnek)

## [**Devrek**](https://zonguldakarge.meb.gov.tr/www/icerik_goruntule.php?KNO=26) **Okuyor Kitap okuma yarışması**

****

Değerler eğitimi kapsamında, örnek davranışları tanıtmak ve kendine güven duygusunu geliştirmek, ilimizde okuyan, düşünen ve okuduklarıyla hayatına yön veren, milli, manevi ve kültürel değerlerine bağlı bireylerin yetişmesine katkı sağlamak amacıyla "**Devrek Okuyor**" sloganıyla kitap okuma yarışması düzenlenmiştir. Yarışma çeşitli eğitim düzeylerindeki öğrenci ve veliler için planlanmış olup. Yarışma sonunda dereceye girenlere ödül verilmiştir.

## **2-**[**TÜBİTAK 4006 Proje Sergisi**](https://zonguldakarge.meb.gov.tr/www/icerik_goruntule.php?KNO=40)

Devrek ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından Tübitak 4006 Bilim fuarı düzenlendi. Fuarda Devrek Mesleki ve teknik Anadolu Lisesinden toplam 35 proje sergilendi.

### 2. Performans Bilgileri

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Ortaöğretim - Mesleki ve Teknik Eğitim - Din Öğretimi - Strateji Geliştirme -Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri  |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılında örgün eğitimde 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranını azaltmak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Ortaöğretimde | 60 | 59,43 | ULAŞILDI |
| **PG2** | Mesleki ve Teknik Liselerde | 15 | 12,87 | ULAŞILDI |
| **PG3** | Anadolu İmam Hatip Liselerinde | 10 | 3,85 | ULAŞILDI |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Ortaöğretim - Mesleki ve Teknik Eğitim - Din Öğretimi |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar ortaöğretimde sınıf tekrarı yapan öğrencilerin tüm öğrencilere oranını %1’de kalmasını sağlamak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Ortaöğretimde  |  0,50 | 0,16 | ULAŞILDI |
| **PG2** | Mesleki ve Teknik Liselerde  | 10  | 10,32 | MAKUL |
| **PG3** | İmam Hatip Liselerinde  | 8  | 6,20 | ULAŞILDI |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Ortaöğretim - Mesleki ve Teknik Eğitim - Din Öğretimi |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar ortaöğretimde okulu terk eden - ilişiği kesilen öğrencilerin tüm öğrencilere oranını azaltma |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Ortaöğretimde |  |  |  |
| **PG2** | Mesleki ve Teknik Liselerde |  |  |  |
| **PG3** | Anadolu İmam Hatip Liselerinde |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Temel Eğitim - Ortaöğretim - Mesleki ve Teknik Eğitim - Din Öğretimi |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar yüksek öğretime geçiş oranını/kişi sayısını artırmak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Ortaöğretimde (%) |  |  |  |
| **PG2** | Mesleki ve Teknik Liselerde (Kişi) |  |  |  |
| **PG3** | Anadolu İmam Hatip Liselerinde (%) |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Temel Eğitim - Ortaöğretim - Mesleki ve Teknik Eğitim - Din Öğretimi - Hukuk Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar okulu tamamlama oranını artırmak |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Ortaöğretimde |  |  |  |
| **PG2** | Mesleki ve Teknik Liselerde |  |  |  |
| **PG3** | Anadolu İmam Hatip Liselerinde |  |  |  |
| **PG4** | İlkokullarda |  |  |  |
| **PG5** | Ortaokullarda |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Temel Eğitim - Ortaöğretim - Mesleki ve Teknik Eğitim - Din Öğretimi  |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar okullaşma oranını artırmaktır. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Okulöncesinde (4 – 5 yaş) Net Okullaşma Oranı |  |  |  |
| **PG2** | İlkokullarda Net Okullaşma Oranı |  |  |  |
| **PG3** | Ortaokullarda Net Okullaşma Oranı |  |  |  |
| **PG4** | Ortaöğretimde Net Okullaşma Oranı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Özel Öğretim - Temel Eğitim - Ortaöğretim Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar özel öğretimin payını okulöncesinde %3e, ilkokulda %3’e, ortaokulda %3, ortaöğretimde de %3’e artırmak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Okulöncesi Eğitimde Özel Öğretimin Payı |  |  |  |
| **PG2** | İlkokulda Özel Öğretimin Payı |  |  |  |
| **PG3** | Ortaokulda Özel Öğretimin Payı |  |  |  |
| **PG4** | Ortaöğretimde Özel Öğretimin Payı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Temel Eğitim Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar mazeretsiz devamsızlık yapan öğrenci oranını (10 - 20 gün arası) ilkokulda %0,03’e, ortaokulda %3 düşürmek. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** |  |  |  |  |
| İlkokulda mazeretsiz devamsızlık yapan öğrenci oranı  |
|   |
| **PG2** |   |  |  |  |
| Ortaokulda mazeretsiz devamsızlık yapan öğrenci oranı  |
|   |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar sosyal ve kültürel alanda açılan kurs sayısını 200’e ve mesleki ve teknik eğitim alanında açılan kurs sayısını 50’e çıkarmak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Sosyal ve kültürel alanda açılan kurs sayısı |  |  |  |
| **PG2** | Mesleki ve Teknik Eğitim alanında açılan kurs sayısı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar ilimizdeki okur - yazar oranını %95’ e çıkarmak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | İlimizdeki Okur - Yazar Oranı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | Dezavantajlı grupları sosyal sorumluluk projelerine dâhil etme oranını artırmaktır. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Engelli bireyleri sosyal sorumluluk projelerine dâhil etme oranı |  |  |  |
| **PG2** | Kadınları sosyal sorumluluk projelerine dâhil etme oranı |  |  |  |
| **PG3** | Mahkumları sosyal sorumluluk projelerine dâhil etme oranı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Ortaöğretim - Mesleki ve Teknik Eğitim - Din Öğretimi Hizmetleri Birimi |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılında YGS’den 180 ve üzeri puan alan öğrenci oranını/sayısını artırmaktır. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Ortaöğretimde YGS’den 180 ve üzeri puan alan öğrenci oranı |  |  |  |
| **PG2** | Mesleki ve Teknik Eğitimde YGS’den 180 ve üzeri puan alan öğrenci sayısı |  |  |  |
| **PG3** | İmam Hatip Liselerinde YGS’den 180 ve üzeri puan alan öğrenci oranı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Ortaöğretim - Mesleki ve Teknik Eğitim - Din Öğretimi Hizmetleri Birimi |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılında LYS’den 180 ve üzeri puan alan öğrenci oranını artırmaktır. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Ortaöğretimde LYS’den 180 ve üzeri puan alan öğrenci oranı |  |  |  |
| **PG2** | Mesleki ve Teknik Eğitimde LYS’den 180 ve üzeri puan alan öğrenci oranı |  |  |  |
| **PG3** | İmam Hatip Liselerinde LYS’den 180 ve üzeri puan alan öğrenci oranı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Ortaöğretim - Mesleki ve Teknik Eğitim - Din Öğretimi Hizmetleri Birimi |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılında ortaöğretimde sınıf geçme oranını artırmak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Ortaöğretimde Sınıf Geçme Oranı |  |  |  |
| **PG2** | Mesleki ve Teknik Liselerde Sınıf Geçme Oranı |  |  |  |
| **PG3** | İmam Hatip Liselerinde Sınıf Geçme Oranı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Temel Eğitim - Ortaöğretim - Mesleki ve Teknik Eğitim - Din Öğretimi Hizmetleri Birimi |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılında öğrencilerin sanat, bilim, kültür ve spor alanlarındaki faaliyetlere katılımını artırmak |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Ortaöğretimde En Az Bir Faaliyete Katılan Öğrenci Oranı |  |  |  |
| **PG2** | Mesleki ve Teknik Liselerde En Az Bir Faaliyete Katılan Öğrenci Oranı  |  |  |  |
| **PG3** | İmam Hatip Liselerinde En Az Bir Faaliyete Katılan Öğrenci Oranı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar madde bağımlılığı (zararlı alışkanlıklar), şiddetin önlenmesi vb. konularında yapılan çalışmalarda ulaşılan bireylerin sayısını artırmak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Ulaşılan Öğrenci Sayısı |  |  |  |
| **PG2** | Ulaşılan Öğretmen Sayısı |  |  |  |
| **PG3** | Ulaşılan Veli Sayısı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Ortaöğretim - Mesleki ve Teknik Eğitim - Din Öğretimi Hizmetleri Birimi |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılında disiplin cezası/yaptırım uygulanan öğrenci oranını azaltmak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Ortaöğretimde  |  |  |  |
| **PG2** | Mesleki ve Teknik Liselerde  |  |  |  |
| **PG3** | İmam Hatip Liselerinde  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Temel Eğitim - Din Öğretimi - Strateji Geliştirme Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar TEOG sınavı yerleştirmeye esas puan ortalamasını (il geneli) 59’a çıkarmak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | TEOG Sınavı Yerleştirmeye Esas Puan Ortalaması (İl Geneli) |  |  |  |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Din Öğretimi Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar pansiyonlarda kalan öğrencilerin memnuniyet oranını yükseltmektir. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Pansiyonlarda Kalan Öğrencile-rin Memnuniyet Oranı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Strateji Geliştirme - Temel Eğitim -Ortaöğretim Hizmetleri  |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar öğrenci başına okunan kitap sayısını artırmak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | İlköğretimde Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı |  |  |  |
| **PG2** | Ortaöğretimde Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Ortaöğretim - Din Öğretimi - Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri  |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılında pansiyonların kapasite kullanım oranlarını artırmaktır. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Pansiyonların Kapasite Kullanım Oranı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Temel Eğitim - Ortaöğretim - Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri  |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar DYNET sistemine giriş yapan okulların sayısını artırmaktır. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Temel Eğitimde DYNET Sis-temine Giriş Yapan Okulların Sayısı |  |  |  |
| **PG2** | Ortaöğretimde DYNET Sistemi-ne Giriş Yapan Okulların Sayısı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Ortaöğretim - Din Öğretimi - Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar LYS sınavlarında yabancı dil sorularına ait puan ortalamasını yükseltmek. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | LYS Sınavlarında Yabancı Dil Sorularına Ait Puan Ortalaması |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Temel Eğitim - Din Öğretimi Hizmetleri  |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar TEOG sınavlarında yabancı dil puan ortalamasını yükseltmek. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | TEOG Sınavlarında Yabancı Dil Puan Ortalaması |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Mesleki ve Teknik Eğitim - Strateji Geliştirme Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar AB Eğitim ve Gençlik programları kapsamında yapılan kurumsal/ bireysel proje başvuru sayısını 10’a çıkarmak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | AB Eğitim ve Gençlik Programları Kapsamında Yapı-lan Kurumsal/Bireysel Proje Başvuru Sayısını |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Mesleki ve Teknik Eğitim - Strateji Geliştirme Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar kabul edilen uluslararası proje sayısını 3’e çıkarmak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Kabul Edilen Uluslararası Proje Sayısı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Mesleki ve Teknik Eğitim - Strateji Geliştirme Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısını 20’ye öğrenci sayısını da 30’e çıkarmak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Öğretmen Sayısı |  |  |  |
| **PG2** | Öğrenci Sayısı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar alanında istihdam edilen öğrencilerin, toplam mezun öğrenci sayısına oranını %15’e çıkarmak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Alanında İstihdam Edilen Öğrencilerin Toplam Mezun Öğrenci Sayısına Oranı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar Temel ve mesleki beceriler kapsamında açılan programlara katılan kursiyer sayısını 2000’e çıkarmak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Temel ve Mesleki Beceriler Kapsamında Açılan Programlara Katılan Kursiyer Sayısı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sununa kadar MTE okullarının özel sektörle yaptığı işbirliği protokol sayısını artırmaktır. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | MTE Okullarının Özel Sektörle Yaptığı İşbirliği Protokol Sayısı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar sektör temsilcilerine yönelik yapılan etkinlik sayısını artırmaktır. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Sektör Temsilcilerine Yönelik Yapılan Etkinlik Sayısın |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Mesleki ve Teknik Eğitim - Din Öğretimi Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar mesleki ve teknik eğitim mezunu öğrencilerin yükseköğrenime yerleşme oranını artırmaktır. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Mesleki ve Teknik Lise Mezunu Öğrencilerin Oranı |  |  |  |
| **PG2** | İmam Hatip Lisesi Mezunu Öğrencilerin Oranı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar UMEM projesi kapsamında açılan kurslara katılan kursiyer sayısını artırmaktır. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Uzmanlaşmış Mesleki Eğitim Merkezleri (UMEM) Projesi Kapsamında Açılan Kurslara Katılan Kursiyer Sayısı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının mesleki yeterliliklerine yönelik işveren memnuniyet oranını tespit etmek. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Mesleki ve Teknik Ortaöğretim Mezunlarının Mesleki Yeterliliklerine Yönelik İşveren Memnuniyet Oranı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | İnşaat ve Emlak Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar derslik başına düşen öğrenci sayısı ilkokulda 25’ye, ortaokulda 25’ye lisede ise 23’e düşürmek ve bakım onarım yapılan okul sayısını 92’ye düşürmek. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | İlkokulda Derslik Başına Düşen Öğrenci sayısı |  |  |  |
| **PG2** | Ortaokulda Derslik Başına Düşen Öğrenci sayısı |  |  |  |
| **PG3** | Lisede Derslik Başına Düşen Öğrenci sayısı |  |  |  |
| **PG4** | Bakım ve Onarım Yapılan Okul Sayısı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | İnşaat ve Emlak Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar pansiyonların kapasite kullanım oranını %90’a çıkarmak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Pansiyonların Kapasite Kullanım Oranı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Destek Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar öğrenci başına düşen yıllık taşıma maliyetini (TL) ilköğretimde 1600TL’ye, ortaöğretimde ise 1800TL’ye düşürmek. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | İlköğretimde Öğrenci Başına Düşen Yıllık Taşıma Maliyetini (TL) |  |  |  |
| **PG2** | Ortaöğretimde Öğrenci Başına Düşen Yıllık Taşıma Maliyetini (TL) |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | İnşaat ve Emlak Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar spor salonu olan okul sayısını 2’ye, kütüphanesi olan okul sayısını 15’e çıkarmak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Spor Salonu Olan Okul Sayısı |  |  |  |
| **PG2** | Kütüphanesi Olan Okul Sayısı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar 6 destek eğitimi sınıfı açmak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Destek Eğitimi Sınıfları Sayısı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar özel öğretim teşviki kontenjanlarının kullanılma oranını %100’de tutmak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Özel Öğretim Teşviki Kontenjanlarının Kullanılma Oranı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | İnşaat ve Emlak Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar 3 adet okul/ kurumu deprem yönetmeliğine uygun olarak güçlendirmek. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Deprem Yönetmeliğine Uygun Olarak Güçlendirilen Okul/ Kurum Sayısı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Temel Eğitim Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılında birleştirilmiş sınıfı olan okul sayısını 0’a düşürmek. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Birleştirilmiş Sınıfı Olan Okul Sayısı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar öğretmen başına düşen öğrenci sayısını ilkokulda 20’ye, ortaokulda 20’e, lisede 15’e düşürmek. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | İlkokulda Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı |  |  |  |
| **PG2** | Ortaokulda Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı |  |  |  |
| **PG3** | Lisede Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar yüksek lisans (tezli) tamamlayan öğretmen sayısını 20’e, yüksek lisans (tezsiz) tamamlayan öğretmen sayısını 20’e ve doktora tamamlayan öğretmen sayısını 5’e çıkarmak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Yüksek Lisans (Tezli) Tamamlayan Öğretmen Sayısı |  |  |  |
| **PG2** | Yüksek Lisans (Tezsiz) Tamamlayan Öğretmen Sayısı |  |  |  |
| **PG3** | Doktora Tamamlayan Öğretmen Sayısı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar eğitim öğretim hizmetleri sınıfına atanan personel sayısının ihtiyaç duyulan personel sayısına oranını % 85’e çıkarmak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfına Atanan Personel Sayısı-nın İhtiyaç Duyulan Personel Sayısına Oranı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar düzenlenen merkezi hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısını 350’ye, öğretmenlere verilen mesleki gelişim seminer sayısını 10’a çıkarmak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Düzenlenen Merkezi Hizmet İçi Eğitim Faaliyetlerine Katılan Personel Sayısı |  |  |  |
| **PG2** | Öğretmenlere Verilen Mesleki Gelişim Seminer Sayısı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | İnsan Kaynakları Yönetimi Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar genel idare hizmetleri sınıfına atanan personel sayısının ihtiyaç duyulan personel sayısına oranını % 90’a çıkarmak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Genel İdare Hizmetleri Sınıfına Atanan Personel Sayısının İhtiyaç Duyulan Personel Sayısına Oranı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Strateji Geliştirme Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar İlimizde kalite yönetim sistemini uygulayıp ulusal düzeyde ödül almış okul/kurum sayısını 2’ye çıkarmak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | İlimizde Kalite Yönetim Siste-mini Uygulayıp Ulusal Düzeyde Ödül Almış Okul/Kurum Sayısı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar doküman yönetim sistemine entegre olan kurum sayısını 28’e çıkarmak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Doküman Yönetim Sistemine Entegre Olan Kurum Sayısı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar Bilgisayar güvenli internet kullanımı konusunda verilen eğitimlere katılan personel sayısını 300’e çıkarmak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Bilgisayar Güvenli İnternet Kullanımı Konusunda Verilen Eğitimlere Katılan Personel Sayısı |  |  |  |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU** |
| **YIL/DÖNEM** | 2016 |
| **İDARENİN ADI** | DEVREK İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| **HİZMET ŞUBESİNİN ADI** | Strateji Geliştirme Hizmetleri |
| **PERFORMANS HEDEFİ** | 2016 yılı sonuna kadar stratejik yönetim kapsamında verilen seminer sayısını 2’e çıkarmak. |
|
| **No** | **PERFORMANS GÖSTERGESİ** | **GERÇEKLEŞME** |
| **2016 Hedefi** | **Gerçekleşen** | **Gerçekleşme** |
| **Durumu** |
|   |
| **PG1** | Stratejik Yönetim Kapsamında Verilen Seminer Sayısı |  |  |  |

### 3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Performans Hedefi | PerformansGöstergesi | Açıklama | HedeflenenGöstergeDüzeyi | Yıl SonuGerçekleşmeDüzeyi | Hedefe Ulaşıldı | Hedefe MakulDüzeyde Ulaşıldı | Hedefe Ulaşılamadı |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 2016 yılında örgün eğitimde 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranını azaltmak. |
|  | 1 | Ortaöğretimde Devamsız Öğrenci Oranı | 60 | 59,43 | **√** |  |  |
|  | 2 | Mesleki ve Teknik Liselerde Devamsız Öğrenci Oranı | 15 | 12,87 | **√** |  |  |
|  | 3 | Anadolu İmam Hatip Liselerinde Devamsız Öğrenci Oranı | 10 | 3,85 | **√** |  |  |
| 2 | 2016 yılı sonuna kadar ortaöğretimde sınıf tekrarı yapan öğrencilerin tüm öğrencilere oranını azaltmak. |
|  | 1 | Ortaöğretimde  | 0,50 | 0,16 | **√** |  |  |
|  | 2 | Mesleki ve Teknik Liselerde  | 10 | 10,32 |  | **√** |  |
|  | 3 | İmam Hatip Liselerinde  | 8 | 6,20 | **√** |  |  |
| 3 | 2016 yılı sonuna kadar ortaöğretimde okulu terk eden - ilişiği kesilen öğrencilerin tüm öğrencilere oranını azaltmak. |
|  | 1 | Ortaöğretimde |  |  |  |  |  |
|  | 2 | Mesleki ve Teknik Liselerde |  |  |  |  |  |
|  | 3 | Anadolu İmam Hatip Liselerinde |  |  |  |  |  |
| 4 | 2016 yılı sonuna kadar yükseköğretime geçiş oranını/kişi sayısını artırmak. |
|  | 1 | Ortaöğretimde (%) |  |  |  |  |  |
|  | 2 | Mesleki ve Teknik Liselerde (Kişi) |  |  |  |  |  |
|  | 3 | Anadolu İmam Hatip Liselerinde (%) |  |  |  |  |  |
| 5 | 2016 yılı sonuna kadar okulu tamamlama oranını artırmak. |
|  | 1 | Ortaöğretimde |  |  |  |  |  |
|  | 2 | Mesleki ve Teknik Liselerde |  |  |  |  |  |
|  | 3 | Anadolu İmam Hatip Liselerinde |  |  |  |  |  |
|  | 4 | İlkokullarda |  |  |  |  |  |
|  | 5 | Ortaokullarda |  |  |  |  |  |
| 6 | 2016 yılı sonuna kadar okullaşma oranını artırmaktır. |
|  | 1 | Okulöncesinde (4 - 5yaş) Net Okullaşma Oranı |  |  |  |  |  |
|  | 2 | İlkokullarda Net Okullaşma Oranı |  |  |  |  |  |
|  | 3 | Ortaokullarda Net Okullaşma Oranı |  |  |  |  |  |
|  | 4 | Ortaöğretimde Net Okullaşma Oranı |  |  |  |  |  |
| 7 | 2016 yılı sonuna kadar özel öğretimin payını okulöncesinde %3 e, ilkokulda %3’e, ortaokulda %3’ya, ortaöğretimde de %3’e artırmak. |
|  | 1 | Okulöncesi Eğitimde Özel Öğretimin Payı |  |  |  |  |  |
|  | 2 | İlkokulda Özel Öğretimin Payı |  |  |  |  |  |
|  | 3 | Ortaokulda Özel Öğretimin Payı |  |  |  |  |  |
|  | 4 | Ortaöğretimde Özel Öğretimin Payı |  |  |  |  |  |
| 8 | 2016 yılı sonuna kadar mazeretsiz devamsızlık yapan öğrenci oranını (10- 20 gün arası) ilkokulda %0,03’e, ortaokulda %03’e düşürmek. |
|  | 1 | Ortaokulda mazeretsiz devamsızlık yapan öğrenci oranı  |  |  |  |  |  |
|  | 2 | Ortaokulda mazeretsiz devamsızlık yapan öğrenci oranı  |  |  |  |  |  |
| 9 | 2016 yılı sonuna kadar sosyal ve kültürel alanda açılan kurs sayısını 200’e ve mesleki ve teknik eğitim alanında açılan kurs sayısını 50’e çıkarmak. |
|  | 1 | Sosyal ve kültürel alanda açılan kurs sayısı |  |  |  |  |  |
|  | 2 | Mesleki ve Teknik Eğitim alanında açılan kurs sayısı |  |  |  |  |  |
| 10 | 2016 yılı sonuna kadar ilçemizdeki okur-yazar oranını %95’ e çıkarmak. |
|  | 1 | İlimizdeki Okur - Yazar Oranı |  |  |  |  |  |
| 11 | Dezavantajlı grupları sosyal sorumluluk projelerine dahil etme oranını artırmaktır. |
|  | 1 | Engelli bireyleri sosyal sorumluluk projelerine dahil etme oranı |  |  |  |  |  |
|  | 2 | Kadınları sosyal sorumluluk projelerine dahil etme oranı |  |  |  |  |  |
|  | 3 | Mahkumları sosyal sorumluluk projelerine dahil etme oranı |  |  |  |  |  |
| 12 | 2016 yılında YGS’den 180 ve üzeri puan alan öğrenci oranını/sayısını artırmaktır. |
|  | 1 | Ortaöğretimde YGS’den 180 ve üzeri puan alan öğrenci oranı |  |  |  |  |  |
|  | 2 | Mesleki ve Teknik Eğitimde YGS’den 180 ve üzeri puan alan öğrenci sayısı |  |  |  |  |  |
|  | 3 | İmam Hatip Liselerinde YGS’den 180 ve üzeri puan alan öğrenci oranı |  |  |  |  |  |
| 13 | 2016 yılında LYS’den 180 ve üzeri puan alan öğrenci oranını artırmaktır. |
|  | 1 | Ortaöğretimde LYS’den 180 ve üzeri puan alan öğrenci oranı |  |  |  |  |  |
|  | 2 | Mesleki ve Teknik Eğitimde LYS’den 180 ve üzeri puan alan öğrenci oranı |  |  |  |  |  |
|  | 3 | İmam Hatip Liselerinde LYS’den 180 ve üzeri puan alan öğrenci oranı |  |  |  |  |  |
| 14 | 2016 yılında ortaöğretimde sınıf geçme oranını artırmak. |
|  | 1 | Ortaöğretimde Sınıf Geçme Oranı |  |  |  |  |  |
|  | 2 | Mesleki ve Teknik Liselerde Sınıf Geçme Oranı |  |  |  |  |  |
|  | 3 | İmam Hatip Liselerinde Sınıf Geçme Oranı |  |  |  |  |  |
| 15 | 2016 yılında öğrencilerin sanat, bilim, kültür ve spor alanlarındaki faaliyetlere katılımını artırmak. |
|  | 1 | Ortaöğretimde En Az Bir Faaliyete Katılan Öğrenci Oranı |  |  |  |  |  |
|  | 2 | Mesleki ve Teknik Liselerde En Az Bir Faaliyete Katılan Öğrenci Oranı  |  |  |  |  |  |
|  | 3 | İmam Hatip Liselerinde En Az Bir Faaliyete Katılan Öğrenci Oranı |  |  |  |  |  |
| 16 | 2016 yılı sonuna kadar madde bağımlılığı (zararlı alışkanlıklar), şiddetin önlenmesi vb. konularında yapılan çalışmalarda ulaşılan bireylerin sayısını artırmak. |
|  | 1 | Ulaşılan Öğrenci Sayısı |  |  |  |  |  |
|  | 2 | Ulaşılan Öğretmen Sayısı |  |  |  |  |  |
|  | 3 | Ulaşılan Veli Sayısı |  |  |  |  |  |
| 17 | 2016 yılında disiplin cezası/ yaptırım uygulanan öğrenci oranını azaltmak. |
|  | 1 | Ortaöğretimde  |  |  |  |  |  |
|  | 2 | Mesleki ve Teknik Liselerde  |  |  |  |  |  |
|  | 3 | İmam Hatip Liselerinde  |  |  |  |  |  |
| 18 | 2016 yılı sonuna kadar TEOG sınavı yerleştirmeye esas puan ortalamasını (il geneli) 59’a çıkarmak. |
|  | 1 | TEOG Sınavı Yerleştirmeye Esas Puan Ortalaması (İl Geneli) |  |  |  |  |  |
| 19 | 2016 yılı sonuna kadar pansiyonlarda kalan öğrencilerin memnuniyet oranını yükseltmektir. |
|  | 1 | Pansiyonlarda Kalan Öğrencilerin Memnuniyet Oranı |  |  |  |  |  |
| 20 | 2016 yılı sonuna kadar öğrenci başına okunan kitap sayısını artırmak. |
|  | 1 | İlköğretimde Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı |  |  |  |  |  |
|  | 2 | Ortaöğretimde Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı |  |  |  |  |  |
| 21 | 2016 yılında pansiyonların kapasite kullanım oranlarını artırmaktır. |
|  | 1 | Pansiyonların Kapasite Kullanım Oranı |  |  |  |  |  |
| 22 | 2016 yılı sonuna kadar DYNET sistemine giriş yapan okulların sayısını artırmaktır. |
|  | 1 | Temel Eğitimde DYNET Sistemine Giriş Yapan Okulların Sayısı |  |  |  |  |  |
|  | 2 | Ortaöğretimde DYNET Sistemine Giriş Yapan Okulların Sayısı |  |  |  |  |  |
| 23 | 2016 yılı sonuna kadar LYS sınavlarında yabancı dil sorularına ait puan ortalamasını yükseltmek. |
|  | 1 | LYS Sınavlarında Yabancı Dil Sorularına Ait Puan Ortalaması |  |  |  |  |  |
| 24 | 2016 yılı sonuna kadar TEOG sınavlarında yabancı dil puan ortalamasını yükseltmek. |
|  | 1 | TEOG Sınavlarında Yabancı Dil Puan Ortalaması |  |  |  |  |  |
| 25 | 2016 yılı sonuna kadar AB Eğitim ve Gençlik programları kapsamında yapılan kurumsal/bireysel proje başvuru sayısını 6’a çıkarmak. |
|  | 1 | AB Eğitim ve Gençlik Programları Kapsamında Yapılan Kurumsal/ Bireysel Proje Başvuru Sayısını |  |  |  |  |  |
| 26 | 2016 yılı sonuna kadar kabul edilen uluslararası proje sayısını 3’e çıkarmak. |
|  | 1 | Kabul Edilen Uluslararası Proje Sayısı |  |  |  |  |  |
| 27 | 2016 yılı sonuna kadar uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısını 20’ye öğrenci sayısını da 30’a çıkarmak. |
|  | 1 | Öğretmen Sayısı |  |  |  |  |  |
|  | 2 | Öğrenci Sayısı |  |  |  |  |  |
| 28 | 2016 yılı sonuna kadar alanında istihdam edilen öğrencilerin, toplam mezun öğrenci sayısına oranını %17,0’ye çıkarmak. |
|  | 1 | Alanında İstihdam Edilen Öğrencilerin Toplam Mezun Öğrenci Sayısına Oranı |  |  |  |  |  |
| 29 | 2016 yılı sonuna kadar Temel ve mesleki beceriler kapsamında açılan programlara katılan kursiyer sayısını 2000’e çıkarmak. |
|  | 1 | Temel ve Mesleki Beceriler Kapsamında Açılan Programlara Katılan Kursiyer Sayısı |  |  |  |  |  |
| 30 | 2016 yılı sununa kadar MTE okullarının özel sektörle yaptığı işbirliği protokol sayısını artırmaktır. |
|  | 1 | MTE Okullarının Özel Sektörle Yaptığı İşbirliği Protokol Sayısı |  |  |  |  |  |
| 31 | 2016 yılı sonuna kadar sektör temsilcilerine yönelik yapılan etkinlik sayısını artırmaktır. |
|  | 1 | Sektör Temsilcilerine Yönelik Yapılan Etkinlik Sayısın |  |  |  |  |  |
| 32 | 2016 yılı sonuna kadar mesleki ve teknik eğitim mezunu öğrencilerin yükseköğrenime yerleşme oranını artırmaktır. |
|  | 1 | Mesleki ve Teknik Lise Mezunu Öğrencilerin Oranı |  |  |  |  |  |
|  | 2 | İmam Hatip Lisesi Mezunu Öğrencilerin Oranı |  |  |  |  |  |
| 33 | 2016 yılı sonuna kadar UMEM projesi kapsamında açılan kurslara katılan kursiyer sayısını artırmaktır. |
|  | 1 | Uzmanlaşmış Mesleki Eğitim Merkezleri (UMEM) Projesi Kapsamında Açılan Kurslara Katılan Kursiyer Sayısı |  |  |  |  |  |
| 34 | 2016 yılı sonuna kadar mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının mesleki yeterliliklerine yönelik işveren memnuniyet oranını tespit etmek. |
|  | 1 | Mesleki ve Teknik Ortaöğretim Mezunlarının Mesleki Yeterliliklerine Yönelik İşveren Memnuniyet Oranı |  |  |  |  |  |
| 35 | 2016 yılı sonuna kadar derslik başına düşen öğrenci sayısı ilkokulda 25’ye, ortaokulda 25’ye lisede ise 23’e düşürmek  |
|  | 1 | İlkokulda Derslik Başına Düşen Öğrenci sayısı |  |  |  |  |  |
|  | 2 | Ortaokulda Derslik Başına Düşen Öğrenci sayısı |  |  |  |  |  |
|  | 3 | Lisede Derslik Başına Düşen Öğrenci sayısı |  |  |  |  |  |
|  | 4 | Bakım ve Onarım Yapılan Okul Sayısı |  |  |  |  |  |
| 36 | 2016 yılı sonuna kadar pansiyonların kapasite kullanım oranını %90’e çıkarmak. |
|  | 1 | Pansiyonların Kapasite Kullanım Oranı |  |  |  |  |  |
| 37 | 2016 yılı sonuna kadar öğrenci başına düşen yıllık taşıma maliyetini (TL) ilköğretimde 1600TL’ye, ortaöğretimde ise 1800TL’ye düşürmek. |
|  | 1 | İlköğretimde Öğrenci Başına Düşen Yıllık Taşıma Maliyetini (TL) |  |  |  |  |  |
|  | 2 | Ortaöğretimde Öğrenci Başına Düşen Yıllık Taşıma Maliyetini (TL) |  |  |  |  |  |
| 38 | 2016 yılı sonuna kadar ikili eğitim yapan okul oranını ilkokulda %0’a, ortaokulda ise %0’a düşürmek. |
|  | 1 | İlkokulda İkili Eğitim Yapan Okul Oranı |  |  |  |  |  |
|  | 2 | Ortaokulda İkili Eğitim Yapan Okul Oranı |  |  |  |  |  |
|  | 3 | Lisede İkili Eğitim Yapan Okul Oranı |  |  |  |  |  |
| 39 | 2016 yılı sonuna kadar spor salonu olan okul sayısını 2’ye, kütüphanesi olan okul sayısını 15’e çıkarmak. |
|  | 1 | Spor Salonu Olan Okul Sayısı |  |  |  |  |  |
|  | 2 | Kütüphanesi Olan Okul Sayısı |  |  |  |  |  |
| 40 | 2016 yılı sonuna kadar 6 destek eğitimi sınıfı açmak. |
|  | 1 | Destek Eğitimi Sınıfları Sayısı |  |  |  |  |  |
| 41 | 2016 yılı sonuna kadar özel öğretim teşviki kontenjanlarının kullanılma oranını %100’de tutmak. |
|  | 1 | Özel Öğretim Teşviki Kontenjanları-nın Kullanılma Oranı |  |  |  |  |  |
| 42 | 2016 yılı sonuna kadar 3 adet okul/ kurumu deprem yönetmeliğine uygun olarak güçlendirmek. |
|  | 1 | Deprem Yönetmeliğine Uygun Olarak Güçlendirilen Okul/ Kurum Sayısı |  |  |  |  |  |
| 43 | 2016 yılında birleştirilmiş sınıfı olan okul sayısını 0’a düşürmek. |
|  | 1 | Birleştirilmiş Sınıfı Olan Okul Sayısı |  |  |  |  |  |
| 44 | 2016 yılı sonuna kadar öğretmen başına düşen öğrenci sayısını ilkokulda 20’ye, ortaokulda 20’ye, lisede 15’e düşürmek. |
|  | 1 | İlkokulda Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı |  |  |  |  |  |
|  | 2 | Ortaokulda Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı |  |  |  |  |  |
|  | 3 | Lisede Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı |  |  |  |  |  |
| 45 | 2016 yılı sonuna kadar yüksek lisans (tezli) tamamlayan öğretmen sayısını 20’e, yüksek lisans (tezsiz) tamamlayan öğretmen sayısını 20’e ve doktora tamamlayan öğretmen sayısını 5’e çıkarmak. |
|  | 1 | Yüksek Lisans (Tezli) Tamamlayan Öğretmen Sayısı |  |  |  |  |  |
|  | 2 | Yüksek Lisans (Tezsiz) Tamamlayan Öğretmen Sayısı |  |  |  |  |  |
|  | 3 | Doktora Tamamlayan Öğretmen Sayısı |  |  |  |  |  |
| 46 | 2016 yılı sonuna kadar eğitim öğretim hizmetleri sınıfına atanan personel sayısının ihtiyaç duyulan personel sayısına oranını % 85’e çıkarmak. |
|  | 1 | Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfına Atanan Personel Sayısının İhtiyaç Duyulan Personel Sayısına Oranı |  |  |  |  |  |
| 47 | 2016 yılı sonuna kadar düzenlenen merkezi hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısını 350’ye, öğretmenlere verilen mesleki gelişim seminer sayısını 5’e çıkarmak. |
|  | 1 | Düzenlenen Merkezi Hizmet İçi Eğitim Faaliyetlerine Katılan Personel Sayısı |  |  |  |  |  |
|  | 2 | Öğretmenlere Verilen Mesleki Gelişim Seminer Sayısı |  |  |  |  |  |
| 48 | 2016 yılı sonuna kadar genel idare hizmetleri sınıfına atanan personel sayısının ihtiyaç duyulan personel sayısına oranını % 90’a çıkarmak. |
|  | 1 | Genel İdare Hizmetleri Sınıfına Atanan Personel Sayısının İhtiyaç Duyulan Personel Sayısına Oranı |  |  |  |  |  |
| 49 | 2016 yılı sonuna kadar İlimizde kalite yönetim sistemini uygulayıp ulusal düzeyde ödül almış okul/kurum sayısını 2’ye çıkarmak. |
|  | 1 | İlimizde Kalite Yönetim Sistemini Uygulayıp Ulusal Düzeyde Ödül Almış Okul/Kurum Sayısı |  |  |  |  |  |
| 50 | 2016 yılı sonuna kadar doküman yönetim sistemine entegre olan kurum sayısını 10’a çıkarmak. |
|  | 1 | Doküman Yönetim Sistemine Entegre Olan Kurum Sayısı |  |  |  |  |  |
| 51 | 2016 yılı sonuna kadar Bilgisayar güvenli internet kullanımı konusunda verilen eğitimlere katılan personel sayısını 600’e çıkarmak. |
|  | 1 | Bilgisayar Güvenli İnternet Kullanımı Konusunda Verilen Eğitimlere Katılan Personel Sayısı |  |  |  |  |  |
| 52 | 2016 yılı sonuna kadar stratejik yönetim kapsamında verilen seminer sayısını 8’e çıkarmak. |
|  | 1 | Stratejik Yönetim Kapsamında Verilen Seminer Sayısı |  |  |  |  |  |

### Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

(Örnek)

Devrek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünde; stratejik plan, performans programı, izleme ve değerlendirme süreçleri Strateji geliştirme şube müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

 Performans bilgi sisteminin altyapısını oluşturan stratejik plan, performans programı, izleme ve değerlendirme alt modülleri sayesinde müdürlüğümüz misyon ve vizyonundan başlayarak performans programında yer alan faaliyetlere kadar inen basamaklı bir yapı kurulmuştur.

 Devrek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı’nda yer alan tema, stratejik amaç ve stratejik hedefler ile performans programı sürecinde belirlenen hedef ve sorumlu harcama birimlerinin verileri arasında bağlantı net bir şekilde ortaya konmuştur. Performans programında yer alan performans hedefleri ve bu hedeflerin gerçekleşme düzeyinin takibi için belirlenen performans göstergesi hedeflenen değerleri, izleme ve değerlendirme faaliyetinin temelini oluşturmaktadır.

 İzleme, performans programının uygulama yılı içerisinde ve altı aylık dönemler itibarıyla hizmet şubelerinden gelen veriler doğrultusunda sisteme girilen performans göstergesi gerçekleşmeleri üzerinden yapılmaktadır. Değerlendirme ise yıl sonunda ulaşılan gösterge gerçekleşme değerini içermektedir.

 Maliye Bakanlığınca 30 Mart 2013 tarihli ve 3884 sayılı yazısı ile yayımlanan performans programları ve faaliyet raporları hakkındaki genel yazı ile “Performans Sonuçları Tablosu” kısmında, performans programı hazırlayan ve uygulayan idarelerce, her bir hedefin bir yıllık uygulama sonuçlarını gösterecek şekilde oluşturulan Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD) Formu ile performans göstergelerinin hedeflenen ve gerçekleşen düzeylerini gösteren Performans Göstergesi Sonuçları (PGS) Formu’na yer verilecektir.” denilmektedir. Buna göre Bakanlığımız 2016 Yılı Performans Programı ile belirlenen performans hedef ve göstergelerine ulaşma düzeylerinin yer aldığı Performans Sonuçları ve Performans Sonuçlarının Değerlendirmesi tablolarında yer alan veriler hizmet birimlerinden alınmıştır.

**IV. BÖLÜM**

**KURUMSAL KAPASİTENİN**

**DEĞERLENDİRİLMESİ**

# 4. KURUMSAL KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

**(örnek)**

## A. Üstünlükler

* İlçe genelinde okuma ve yazma oranının yüksek olması.
* İlçemizdeki okullaşma oranının yüksek olması.
* Fatih Projesinin ilçemizde başarıyla yürütülüyor olması
* İlçe genelinde ilköğretimde derslik başına düşen ortalama öğrenci sayısının 23 olması
* İlkokul ve ortaokuldan sonra ortaöğretime devam eden öğrenci oranının yüksek olması
* Merkezi sınavlarda sağlanan başarı
* Teknolojik alt yapının güçlü olması ve yaygın olarak kullanılması
* Elektronik yazışmaya geçilmesi dolayısıyla bilgi ve belge akışının hızlı olması
* Kurum çalışanlarının eğitim düzeylerinin yüksek olması ve nitelik yönüyle çeşitlilik göstermesi
* Yerel yönetim ve üniversite ile işbirliği ve ilişkilerin güçlü olması
* Kamu Kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri, iş adamları ve özel sektörle olan ilişkilerin ve bunların kuruma sağladıkları katkıların güçlü olması
* Sosyal, kültürel ve sportif alandaki faaliyetlerin etkin bir şekilde yürütülmesi
* Kurumun yeniliğe açık olması, değişme ve gelişmeleri yakından takip etmesi
* Eğitim çalışanlarının hizmet içi eğitim faaliyetlerine olan talebinin fazla olması
* Eğitim hizmetler inden yararlananların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınma kültürünün olması
* Kurum ile paydaşlar arasındaki iletişimin güçlü olması
* Okul ve kurumlarımızda proje çalışmalarına olan ilginin artmış olması

##  B. Zayıflıklar

* Sosyal ve kültürel alan faaliyetlerinde kullanılan tesislerin yeterli olmaması.
* Bilim sanat merkezi olmayışı nedeniyle üstün yetenekli öğrencilerin ihtiyaçlarını n yeteri derecede karşılanamayışı.
* Mesleki eğitim sürecinde uygulama eğitimi yapılabilecek kurum sayısının yeterli olmaması.
* AB ve diğer projelere katılım oranının yetersiz olması.
* İstatistikî veri tabanlarının geniş kapsamlı tutulamaması.
* Mezunların üst öğretim kurumlarında ve iş hayatında izlenememesi
* Olumlu çalışmaların kurumlara ve kamuya yeterince tanıtlamaması,
* Kurum bütçesinin planlanan faaliyetleri gerçekleştirmede yetersiz olması,
* Derslik başına düşen öğrenci sayısının okullar arasında dengesiz dağılımı,
* Mesleki teknik eğitimde kullanılan araç ve gereçlerin günümüz teknolojisine uygun olarak yenilenememil olması,
* Rehberlik hizmetlerinin gelişimsel rehberlik anlayışına uygun her öğrenciye yönelik bir hizmet değil sorunlu öğrencilere yönelik yapılması,
* Kurumumuz tarafından gerçekleştirilen sosyal faaliyetlere yeterli destek sağlanamaması,
* Okul/kurumlarımızda memur ve yardımcı hizmet personel yetersizliğinden kaynaklanan aksaklıklar.
* Özel eğitim sınıﬂarında eğitim materyallerinin ve donanımın yetersiz olması

##  C. Değerlendirme

 Devrek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2016 Mali Yılı Performans Programı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 9’uncu maddesi, “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik” ve Maliye Bakanlığı’nın 08.04.2014 tarihli ve 3082 sayılı Genelgesi’nin 5’inci maddesi gereğince, Devrek İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı’na göre hazırlanmıştır.

Devrek İlçe Milli Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı’nda yer alan üstünlükler ve zayıflıklarımız ile genel ekonomik koşullar, bütçe imkânları ve beklentiler göz önünde bulundurularak 2016 yılına yönelik stratejiler belirlenmiştir. Bu kapsamda 2017 yılından itibaren eğitim ve öğretime erişimin artırılması, eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması ve kurumsal kapasitenin geliştirilmesi temalarında Devrek İlçe Milli Milli Eğitim Müdürlüğünün faaliyetleri planlanmaktadır.

 Müdürlüğümüz tarafından yürütülen faaliyetlerde amaçlarımız;

* Her tür ve düzeydeki okul ve kurumlarımızda, bilim ve teknolojiyi kullanan beceri düzeyi yüksek, üretken, fırsat eşitliği kapsamında, dezavantajlı çevreden gelen ve özel eğitime ihtiyacı olan bireyler içinde ortak bir yetiştirme ortamı sağlayarak geniş kitlelerin erişimini kolaylaştırmak.
* İnsan yaşamının bütün evrelerini zihinsel, bedensel, duygusal gelişim yönünden etkileyen eğitim kalitesini artırarak, dil becerilerini geliştirip, okul türleri arasındaki başarı düzeyi farklılıklarını azaltarak, ilin ihtiyaçları doğrultusunda belirlenecek alanlarda istihdam edilebilir, nitelikli bireylerin yetişmesini sağlamak.
* Çağın gereklerine uygun olarak eğitim kurumlarında, fiziki ve mali alt yapı, yönetim ve organizasyon süreçlerinin işleyişi ile enformasyon teknolojilerinin kullanımını, katılımcılık anlayışıyla, çalışanların niteliklerini, kurum kültürünü ve hizmet kalitesini yükseltmektir.

 Bu amaçları gerçekleştirebilmek için; ilçe genelinde okullaşma oranlarının artırılması sağlanmış olup bireylerin en üst seviyede eğitim ve öğretimden yaralanmaları sağlanmıştır. Devam sorununu çözebilmek adına devamsızlık risk haritaları çıkarılmış elde edilen veriler doğrultusunda devamsızlık probleminin çözümüne dair bir çalışma programı oluşturulmuş ve uygulamaya koyulmuştur. İlköğretimde ikili eğitimden tekli eğitime geçilecektir. Bu durumun önündeki en önemli engellerden biri olan derslik ihtiyacı, plan dönemi içerisinde karşılanarak daha sonraki dönemlerde nicelik sorunu yerine nitelik sorununa ağırlık verilecektir.

 Mesleki eğitimde sanayi ve hizmet sektörleri dikkate alınarak, program türünü esas alan ve programlar arasında kolaylıkla geçişlerin yapılabildiği modüler ve esnek bir sistem hayata geçirilip uygulanacaktır. Odalar, meslek kuruluşları ile işçi ve işveren kuruluşlarının mesleki teknik eğitimde daha fazla öncelik almaları sağlanarak özel sektör tarafından verilen uygulamalı eğitimi teşvik etmeleri ve destek olmaları sağlanacaktır.

 İlköğretim ve ortaöğretim kurumları arasında geniş katılımlı, sportif, sosyal ve kültürel etkinlik ve yarışmalar düzenlenerek, bu alanların gelişmesi ve yaygınlaşması sağlanacaktır. Okul ve kurumlarımız, sosyal, sanatsal ve kültürel faaliyetler için program dönemi içerisinde daha fazla teşvik edilecektir.

 Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde bireylerin iş ve yaşam kalitelerini arttırmak üzere düzenlenen kurs ve etkinlikler sürekli artırılacaktır.

 Üst politika belgelerinde yer alan bilişim teknolojilerinin kullanımındaki öncelik de dikkate alınarak okullarımızın donatımlarının tamamlanması ve yenilenmesi konusundaki kararlılık sürdürülecektir. Okullaşma oranlarının artırılması için ihtiyaç duyulan yerlerde okul ve derslik yapılması yanında, imkânlar ölçüsünde kamu kuruluşlarına ait kullanılmayan uygun binalardan istifade edilecek, destek kampanyaları sürdürülecek ve özel kesimin yatırımları teşvik edilecektir.

 Değişen iş ve yaşam koşullarına ve paydaşların beklentilerine uygun olarak gerekli program değişiklikleri yapılacaktır. Yine programların değişmesiyle birlikte ders araç-gereçleri, ders kitapları ve ölçme değerlendirme süreçlerinde gerekli değişiklikler yapılacaktır. Ölçme ve değerlendirmede çağın ve öğretim programlarının gerektirdiği değişiklikler uygulamaya yansıtılacaktır. Uygulamaya konulan programların ve bu doğrultudaki diğer uygulamaların etkililiğine yönelik izleme ve değerlendirme araştırmaları yapılacaktır. Genel denetimlerde okul ve kurumların gelişimine katkı sağlayacak rehberlik faaliyetlerine ağırlık verilerek kurumsal performanslarının geliştirilmesine katkı sağlanacaktır.

**V. BÖLÜM**

**ÖNERİ**

**VE**

**TEDBİRLER**

# 5. ÖNERİ VE TEDBİRLER

 Devrek İlçe Milli Millî Eğitim Müdürlüğünün 2016 yılı içerisinde gerçekleştireceği faaliyetleri içeren 2016 Yılı Performans Programı; 2015-2019 Stratejik Planı’nda yer alan stratejik hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler doğrultusunda ve kapsamında hazırlanmıştır. 2015-2019 Stratejik Planı ise eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite temaları dâhilinde yapılandırılmıştır.

Eğitim ve öğretime erişim teması; Her tür ve düzeydeki okul ve kurumlarımızda, bilim ve teknolojiyi kullanan beceri düzeyi yüksek, üretken, fırsat eşitliği kapsamında, dezavantajlı çevreden gelen ve özel eğitime ihtiyacı olan bireyler içinde ortak bir yetiştirme ortamı sağlayarak geniş kitlelerin erişimini kolaylaştırmaktır. Bu kapsamda,

* Okul öncesi okullaşma oranını artırmak için ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları düzenlenecektir.
* Okula erişim konusunda il durum raporu hazırlanacaktır.
* Yatılılık ve bursluluk imkânlarının tanıtılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
* Taşımalı eğitim uygulamasında yerel yönetimlerle yapılan işbirliği artırılacaktır.
* Ortaokul sonrası Meslek Liseleri, İmam Hatip Liseleri, Anadolu Liseleri gibi okul türü seçimlerinde sonradan yaşanabilecek sıkıntıların önüne geçmek amacıyla veli ve öğrencilerin bilgilendirilmesine yönelik çalışmaların kapsamı artırılacaktır.
* Ortaöğretim okul türlerine ait kontenjan dağılımı öğrencilerin tercihleri ve ülkenin güncel ve gelecekteki ihtiyaçları dikkate alınarak planlanacaktır.
* Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tespiti için etkili bir tarama ve tanılama sistemi geliştirilecek ve bu bireylerin tanısına uygun eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilecektir.
* Yönetici ve öğretmenlerin kaynaştırma eğitiminin amaçları ve önemi hakkında bilgilendirilmeleri sağlanacaktır.
* Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılacaktır.
* Ortaöğretimde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkini azaltmak amacıyla yapılan "Ortaöğretime Uyum Projesi" pilot uygulama diğer okullarda da uygulanacaktır.
* Zorunlu eğitimden erken ayrılmaların önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik öğrenci devamsızlıkları izleme ve önleme mekanizmaları geliştirilecektir.
* Özel sektörün eğitim ve öğretimdeki payını artırmak amacıyla özel sektör temsilcileriyle işbirliğini geliştirici bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.
* Toplumda hayat boyu öğrenmenin önemi, bireye, topluma katkısı ve hayat boyu öğrenime erişim imkânları hakkında farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacaktır.
* Örgün öğretimden yararlanamayan bireylerin yaşam kalitelerinin artırılmasına yönelik kurslara erişim için nitelikli hizmet sunarak öğrenimlerini tamamlamalarını sağlayacak çalışmalar yapılacaktır.
* İş hayatında değişen ve gelişen koşullar doğrultusunda bireylerin istihdamını artırmaya yönelik olarak, sektör ve ilgili taraﬂarla iş birliği içerisinde ve hayat boyu eğitim anlayışı çerçevesinde mesleki kursların çeşitliliği ve katılımcı sayısı artırılacaktır.
* Açık öğretim okullarının tanıtımına yönelik çalışmalar yaparak, örgün öğretim dışındaki bireylerin erişimi kolaylaştırılarak öğrencilerin kayıtlarının dondurulmasına neden olan etmenlere yönelik çalışmalar yapılacaktır.
* Örgün öğretimden yararlanamamış veya yarıda bırakmak zorunda kalmış bireylerin uzaktan ve yüz yüze eğitim imkânlarıyla öğrenimlerini tamamlamalarını sağlayacak fırsatlar oluşturulacaktır.
* Engelliler ve kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik proje yapılacaktır.
* Hayırsever desteği ile dezavantajlı öğrencilere yapılacak çalışmalar ile bu öğrencilerin kazanımı sağlanacaktır.
* Özel Mesleki ve Teknik Eğitim okullarının açılması yönünde özel sektörü teşvik edici çalışmalar yapılacaktır.

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması teması; İnsan yaşamının bütün evrelerini zihinsel, bedensel, duygusal gelişim yönünden etkileyen eğitim kalitesini artırarak, dil becerilerini geliştirip, okul türleri arasındaki başarı düzeyi farklılıklarını azaltarak, ilin ihtiyaçları doğrultusunda belirlenecek alanlarda istihdam edilebilir, nitelikli, bireylerin yetişmesini sağlamaya yönelik çalışmaları kapsamaktadır. Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması teması dahilinde 2017 yılı için öncelikli olarak belirlenen stratejiler ise şunlardır:

* Tüm eğitim kademelerinde bireylerin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla bireysel, ve okul türü farklılıkları da göz önüne alarak örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları yaygınlaştırılacaktır.
* Özel yetenekli bireylerin eğitimi, öğretimi ve becerilerinin geliştirilmesi konularında eğitimin tüm kademelerinde mentörlük uygulamalarının geliştirilmesi, yaygınlaştırılması ve yetenek atölyelerinin kurulması sağlanacaktır.
* Eğitsel, kişisel ve meslekî rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde yerel yönetimler, üniversite, diğer özel resmi kurum ve kuruluşların beşeri ve ﬁziki kaynaklarının kullanılabilmesi amacıyla işbirliğine gidilecektir.
* Rehberlik ve araştırma merkezlerinin eğitsel değerlendirme ve tanılama hizmetleri öncelikli olmak üzere bütün süreçlerinin hizmet kalitesi artırılacaktır.
* Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okullar beslenme dostu okul ve beyaz bayrak almak için başvuru yapmaya teşvik edilecektir.
* Bütün eğitim kademelerinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacaktır.
* Öğrencilerin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla bilim fuarları düzenleme gibi faaliyetler gerçekleştirilecektir.
* Eğitimde Fırsatları Araştırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile örgün ve yaygın eğitim kurumlarında bilgi ve iletişim teknolojisi altyapısı geliştirilecek, öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri artırılacaktır.
* Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci, öğretmen ve ilgili bireyler tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA’ nın etkin kullanımının sağlanması için öğretmenlere hizmet içi eğitimler verilecektir.
* Merkezi sınav sonuçlarının, il, ilçe ve okul düzeyinde analizleri yapılacaktır.
* Öğrenci ve velilere yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak, öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda erken dönemde yönlendirilmesi sağlanacaktır.
* Her öğrencinin en az bir sanat veya spor dalında beceri kazanabilmesi için programlar düzenlenecektir.
* Akran koçluğu ve öğretmen koçluğu sistemi okullarımızda yaygınlaştırılacaktır.
* Mesleki ve teknik eğitim okullarına gelen öğrencilerin mevcut durumlarının tespitinden sonra kazanımlarla ilgili eksiklerini destekleyici eğitim çalışmaları yapılacaktır.
* Öğretmen ve öğrencilerin eğitim materyallerinden yararlanacağı web portalı hazırlanacaktır.
* Bakanlığın yeni eğitim sistemi ile ilgili uyum çalışmalarının ilimizde hizmet içi eğitimlerle uygulanması sağlanacaktır.
* Dış paydaşlarla(yerel yönetim, üniversite, STK vb.) işbirliği yapılarak akademik başarıyı destekleyen yerel projelerimizin etkililiği artırılacaktır.
* Sektörle işbirliği yapılarak atölye ve laboratuar öğretmenlerinin ilgili sektördeki gelişmeleri ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri ve öğrencilere bu yönde rehberlik etmeleri sağlanacaktır.
* Mesleki ve Teknik Eğitimde girişimcilik, yaratıcılık ve yenileşim (inovasyon) kültürünün yerleşmesi için çalışmalar yapılacaktır.
* Bölgedeki sektörlerin işgücü ihtiyaçları belirlenerek ulusal yeterliliklere sahip teknik insan gücü yetiştirilecektir.
* İstihdam edilebilirliği artırılacaktır.
* İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamalarının, mesleki ve teknik eğitim öğrencilerinin mesleki becerilerinin etkililiğini ve verimliliğini artıracak çalışmalar yapılacaktır.
* Bireylerin mesleki ve teknik eğitim imkânları ve istihdam fırsatları hakkında bilgi edinmeleri amacıyla geliştirilen Hayat Boyu Öğrenme Portalına (http://www.hbo.gov.tr/ ) ilişkin farkındalık oluşturulacaktır.
* Mesleki ve Teknik Eğitimin önemi hakkında farkındalık oluşturmak üzere tanıtım faaliyetleri düzenlenecektir.
* Ulusal ve uluslararası projeler yapılarak mesleki ve teknik eğitim kurumlarının kalitesi artırılacaktır.
* Hayat boyu öğrenme içerisinde açılan kurslar ve bu kurslara katılan kursiyer sayısını artıracak düzenlemeler yapılacaktır.
* Alan /Dal ile ilgili geçişlere yönlendirmeler, gerek öğrenci gerek veliye öğrencinin ilgi ve yetenekleri tespit edilerek yapılacak, her öğrencinin var olmak istediği meslekte eğitim alması sağlanacaktır.
* Hükümetin ve Bakanlığımızın meslek liselerine yönelik eğitim politikaları doğrultusunda meslek lisesi öğrencilerinin eğitim kalitesini artıracak proje ve faaliyetler planlanacaktır.
* Yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişimlerini artırmak üzere düzenlenen hizmet içi faaliyetlere katılım artırılacaktır.
* Özel sektörle işbirliği yaparak ve kalkınma ajansının desteğini alarak meslek liselerindeki dal çeşitliliğini artırmaya yönelik ﬁzibilite çalışmaları yapılacaktır.
* Bölgesel iş gücü ihtiyacı projeksiyonları oluşturulacak okullardaki alan ve dallar revize edilecektir.
* Son sınıf öğrencilerine lisans eğitimi, sınavsız geçiş ve doğrudan istihdama katılma konusunda sağlıklı yönlendirme yapılarak öğrencinin iş hayatına atılmakta zaman ve emek kaybına uğramasının önüne geçilecektir.
* Yabancı dil öğretiminde yenilikçi yaklaşımların tanıtılıp yaygınlaştırılması amacıyla etkinlikler düzenlenecektir.
* Hükümet ve Bakanlık politikalarının yabancı dil öğretimini destekleme ve proje hazırlamaya teşvik etme ile ilgili çalışmalarının, Müdürlüğümüz AR- GE Birimi tarafından ilimizde uygulanması ve yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
* Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.
* Proje yazma ve yürütme konusunda yönetici ve öğretmenlerin önyargısını kırmak ve farkındalık oluşturmak ve proje sayısını artırmak için farklı kurumların yaptıkları projelerin tanıtıldığı çalıştaylar düzenlenecektir.
* Hibe imkânlarına ilişkin bilgilendirme faaliyetleri yapılarak ulusal ve uluslararası hareketliliğin artırılması için öğrenci ve öğretmenlerin projelere katılımları teşvik edilecektir.
* Projelerin yürütülmesi aşamasında yaşanan sıkıntıları gidermek için
* Müdürlüğümüz AR-GE birimince proje bilgilendirme eğitimleri düzenlenecektir.
* Yabancı dil eğitimini destekleyen tüm projelerin ve hareketliliklerin tanıtımı yapılarak, katılımcı sayısı artırılacaktır.
* Öğretmen ve öğrencilerin; halk eğitim merkezleri, hizmet içi eğitimler ve uluslararası proje ziyaretlerine katılımı sağlanarak yabancı dil kullanımı geliştirilecektir.
* DYNED İngilizce Dil Eğitimi Sistemi ile ilgili bilgilendirme seminerleri yapılarak daha fazla sayıda öğretmen ve öğrencinin aktif olarak kullanımı sağlanacaktır.
* Yabancı dil öğrenmeyle ilgili olumsuz önyargıyı kırmak için öğretmen ve öğrencilerin AB projeleri ve proje ziyaretleri yapmaları teşvik edilecektir.
* Gelişime ve araştırmaya yatkın eğitimci kadromuz, AB projeleri yapmaları için teşvik edilecektir.

2015-2019 Stratejik Planının üçüncü teması olan kurumsal kapasite ise, insan yaşamının bütün evrelerini zihinsel, bedensel, duygusal gelişim yönünden etkileyen eğitim kalitesini artırarak, dil becerilerini geliştirip, okul türleri arasındaki başarı düzeyi farklılıklarını azaltarak, ilin ihtiyaçları doğrultusunda belirlenecek alanlarda istihdam edilebilir, nitelikli, bireylerin yetişmesini sağlamaktır. Bu doğrultuda,

* Mahalli hizmet içi eğitim planlamaları; çalışanların talepleri, birimlerin
* İhtiyaçları, denetim raporları ve birimlerce tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak yapılacaktır.
* Hizmet kalitesini artırmak için yerel, ulusal ve uluslararası proje sayısının artırılması sağlanacaktır.
* Talep eden her çalışanın hizmet içi eğitimlere adil koşullarda ulaşabilmesi sağlanacaktır.
* Hizmet içi eğitimlerin, alanında uzman eğitim görevlilerince verilmesini sağlamak için ilgili kuruluşlar, kamu kurumları ve özel sektörle işbirliği yapılacaktır.
* Hizmet içi eğitimler sonunda eğitim içeriğine ilişkin belirlenen kazanımların ölçülmesi, eğitim faaliyetlerinin etkinliğinin analiz edilmesine yönelik anket çalışmaları yapılacaktır.
* Çalışanların görevlendirilmesinde aldığı eğitim, sahip olduğu geçerli sertifikalar ve yabancı dil becerisi gibi yeterlilikleri dikkate alınacaktır.
* Çalışanların bilgi birikimini artırmak ve tecrübe paylaşımını sağlamak amacıyla ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla ortak faaliyetler yapılacaktır.
* Açılan hizmet içi eğitimlerden daha çok sayıda personelin yararlanması için personel teşvik edilecektir.
* Okul ve kurumların temizlik, güvenlik ve sekretarya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. İŞKUR ile işbirliği yapılarak yardımcı hizmet personeli eksikliği giderilecektir.
* Personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik tedbirler alınacaktır.
* Engelli çalışanlara bilgi, beceri ve engel durumlarına uygun görevler verilmesi sağlanacaktır.
* Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda (liderlik ölçme ve değerlendirme, iletişim kurma, teknolojiyi etkin ve verimli kullanma, yabancı dil, mesleki etik) belirli periyotlarda eğitimler düzenlenecek ve ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliğine gidilecektir.
* Eğitim sistemi ve yönetici değişikliklerine uyum süreci ile ilgili aksaklıklar, Bakanlığın uyguladığı politikalarla ve hizmet içi eğitimler düzenlenerek okul/kurumlarımızdaki hizmet kalitesi artırılacaktır.
* Fatih projesinden yararlanılarak hizmet içi eğitimlerde teknolojileri etkin kullanan eğitimci sayısı artırılacaktır.
* EKYS ve Stratejik plan çalışmaları ile ilgili hizmet içi eğitimlere katılım teşvik edilecektir.
* İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinin birbirine uzak mesafelerde olması ve ilçelerde AR-GE biriminin olmamasından kaynaklı eksikliklerin giderilmesi için, İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinde çalışan personele yönelik hizmet içi eğitimler düzenlenecektir.
* Okul, derslik, pansiyon, spor salonu gibi eğitim tesisleri ihtiyaç
* Analizleri doğrultusunda belirlenerek, yapımla ilgili iş ve işlemlerinin takibi yapılacaktır.
* Mevcut ve yeni açılacak okul ve pansiyonların, eğitim ortamları, standartlar ve iş güvenliği esasları çerçevesinde düzenlenecektir.
* Okul bahçeleri, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.
* Okul ve kurumların ﬁziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odaları yaygınlaştırılacaktır.
* Okul pansiyonlarının konaklama kalitesinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak ve ﬁziki ortamlara ilişkin standartlar güvenlik, hijyen ve konfor şartları dikkate alınarak planlanacaktır.
* Okul ve kurumların kütüphane, konferans salonu, laboratuvar, spor salonu ve bahçe gibi mekânlarının bu imkânlardan yoksun okullar tarafından kullanılabilmesi sağlanacaktır.
* Okul ve kurumların ders ve laboratuvar araç-gereçleri ile makine- teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.
* Eğitim binalarının yapımı ve arsa temini için yerel yönetimler ve hayırseverlerle işbirliği yapılarak destekleri sağlanacaktır.
* Okul ve kurumlara tahsis edilen ödeneklerin etkin kullanılmasını sağlamak üzere tenkis miktarları izlenecek, tenkise sebep olan sorunlar tespit edilerek sorunların çözümüne yönelik adımlar atılacaktır.
* Denetlenen okul ve kurumların, bütçelerini yerinde-etkin-uygun kullanılıp kullanmadıkları incelenerek tespit edilen eksikliklerin (bilgi eksikliği, usul yanlışlığı, hata, kasıt gibi) giderilmesine yönelik gerekli önlemler alınacaktır.
* Teknolojik alt yapı standartları belirlenerek bütün okul ve kurumların bu standartlarda donatılması sağlanacaktır. Bu kapsamda akıllı tahta, tablet gibi materyalin dağıtımı tamamlanacak ve kurumların internet altyapısı ile ilgili eksiklikler giderilecektir.
* Eğitim binalarının, deprem tahkiki ve güçlendirmesi çalışmaları, öncelik sırası belirlenerek yürütülecektir.
* Okulların yapım ve donatımına yönelik hayırsever vatandaşları, teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.
* Üniversite, kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği yapılarak eğitimde kalitenin artırılmasına yönelik çalışmaların niteliği artırılacaktır.
* Ulusal Ajans ve kalkınma ajanslarının hibe ve teknik destekleri okul/kurumlarımız tarafından belirlenen kamu hizmet standartlarının iyileştirilmesi ve güçlendirilmesi için projelendirilecektir.

**EKLER**

# EK - 1

**(örnek)**

**İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

 İlçe Milli Eğitim Müdürü olarak yetkim dâhilinde;

 Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

 Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

 Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

 Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Devrek, Ekim 2017)

 Abdullah TURAN

 **İlçe Milli Eğitim Müdürü**

# EK - 2

(örnek)

**MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Mali Hizmetler Birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

 Bu idarede faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

 İdaremizin 2016 yılı Faaliyet Raporunun “Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Devrek, Ekim 2017)

 Cemalettin YÜCEER

**Strateji Geliştirme Hizmetleri Şube Müdürü**