|  |
| --- |
| **……………………………………………………. MÜDÜRLÜĞÜ****İŞ SAĞLIĞI ve GÜVENLİĞİ KURULU****KURUL EĞİTİMİ KATILIMCISI** |
|
| *(Çalışanlara; 4857-İş Kanunu, 6331-İSG Kanunu ve çalışma mevzuatları gereğince düzenlenmiştir.)* |
|   | **ÇALIŞANIN** |   |   |   |   |
|   | ADI SOYADI |    |   |
|   | KURULDAKİ GÖREVİ |    |   |
|   | TC. NO |    |   |
|   |  |  |  |  |  |   |
|   | **EĞİTİMİN** |  |  |  |   |
|   | TARİHİ | …… / …… / ………. |   |
|   | SÜRESİ | **8 saat - (*Çalışma süresine dâhildir.*)** |   |
|   |  |  |  |  |  |   |
|   | **EĞİTİM KONULARI** |  |  |  |   |
|   | 1.Kurulun görev ve yetkileri |   |
|   | 2.İş sağlığı ve güvenliği konularında ulusal mevzuat ve standartlar |   |
|   | 3.Sıkça rastlanan iş kazaları ve tehlikeli vakaların nedenleri, |   |
|   | 4.İş hijyeninin temel ilkeleri, |   |
|   | 5.İletişim teknikleri, |   |
|   | 6.Acil durum önlemleri |   |
|   | 7.Meslek hastalıkları |   |
|   | 8.İşyerlerine ait özel riskler, |   |
| " | 9.Risk değerlendirmesi |   |
|   |  |  |  |  |  |   |
|   |  |   |
| 1. İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu konusunda yukarıda belirtilen eğitimlere katıldım.
 |   |
| 1. Bu eğitimlerde bana; İSG Kurulunda bulunma nedenim, yasal yükümlülüklerim anlatıldı.
 |   |
| 1. İSG Kurulu işleyişi, kararların önemi ve uygulanması, görev-yetki ve sorumluklarım ayrıntılı olarak açıklandı.
 |   |
| İSG Kurulu dâhilindeki görev-yetki ve sorumluklarımı anladım. Kurul toplantılarına düzenli olarak katılacağımı, kararların uygulanmasını takip edeceğimi, gerekli dikkat ve itinayı göstereceğimi taahhüt ederim. |   |
| **ADI SOYADI : kurul üyesi adı soyadı**  **İMZASI :** |   |
|   |   |   |   |   |   |
|  |  |   |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | EĞİTİMCİ | ONAY |  |
|  |  |  |  |
|  | …………………………….. | …………………………….. |  |
|  |  |  |  |
|  | İşveren Vekili Md.Yrd. | Eğitimi Düzenleten İşveren/Vekili |  |
|  | (imza) | (imza/mühür) |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |